



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782
E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

1

Ikt.sz.: 63/2020.

Ügyintéző: Farkas Lászlóné
Ügyintézés helye: Öcsény, Perczel u.1.
Ügyintézés ideje: 2020.09.

ÓCSÉNYI PERCZEL MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA
7143 ÓCSÉNY, PERCZEL U.1.
TEL.:06/74 496-782
OM:036345
TANKERÜLETI AZONOSÍTÓ: TA 2401

Az Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola munkaterve a 2020/2021. tanévre



„A felhők változnak, ahogyan a gondolatok is - néha súlyosak, viharosak, sűrűk, átláthatatlanok, máskor mesésen vattaszerűek. Ám akármilyenek is a felhők, a tiszta kék égbolt mindig ott van felettük.” (Ruby Wax)

Készítette:



Farkas Lászlóné

Farkas Lászlóné
intézményvezető

Az iskolai munkatervet a nevelőtestület elfogadta 2020. 09. 16.



I. Jogszabályi háttér

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- c. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- d. 27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelete a 2020/2021. tanév rendjéről
- e. 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- f. 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről

II. Személyi és tárgyi feltételek a 2020/2021-s tanévben

1. Tanulócsoportok száma összetétele:

- Tanulói létszám: 176 fő
- Számított létszám: 190 fő
- Osztályok száma: 9

Osztály	Képzési forma (szakmacsoport/szakma)	Létszám	Osztályfőnök
1.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport	19	Dombiné Mihályi Edit
1.b	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport	20	Klingné Molnár Rebeka
2.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport	15	Magyar-Acsádi Anikó
3.a.	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport	16	Lovasné Bakó Livia
4.a.	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport/angolos csoport	22	Hajnalné Ládi Katalin
5.a.	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport	22	Czakóné Bognár Tímea
6.a.	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport	19	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
7.a.	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport/angolos csoport	19	Jaksa Jánosné
8.a.	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/általános tantervű csoport/angolos csoport	24	Steiner Gáborné



2. Személyi feltételek:

- Tantestület létszáma: 19 fő (17 teljes munkaidős, 2 óraadó, 1 áttanító)
- Tartósan távol van: 1 fő (1 fő CSED-en van)
- Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma: 1 fő
- Technikai dolgozók létszáma: 3 fő (2 takarító, 1 karbantartó)

3. Felelős személyek a 2019/2020. tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
Alsós munkaközösség	Holczerné Guth Erzsébet
Felső munkaközösség	JAKSA JÁNOSNÉ

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ÖK)
Diákmozgalmat támogató tanár	VEZSENYI ÁGNES
Pályaválasztási felelős	Jaksa Jánosné
Közalkalmazotti tanács vezetője	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
Összekötő a hitoktatókkal	Czakóné Bognár Tímea
Honlap ápolása	Magyar-Acsádi Anikó, Steiner Gáborné
Intézményi tanács tagja	Czakóné Bognár Tímea
ÖKO iskolai koordinátor	Lovasné, Czakóné, Kollerné
Hangosítás	Póczáné, Magyar-Acsádi A
Levelezős versenyek koordinálása	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
Ügyelet	Steinerné, Holczerné

4. Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

a. érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2020.08.31.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2020.09.01.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2020.09.01.	Tűzriadó



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782
E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

III. A 2020/2021. tanév rendje

1. Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 179 nap (gimnáziumban 178 nap)

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: 2020. szeptember 1. (kedd),
- utolsó tanítási napja: 2021. június 15. (kedd).
- Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap közép fokú iskolában: 2021. április 30.

A tanítási év első féléve 2021. január 22-ig tart. Az iskolák 2021. január 29-ig értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2020. november 2. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2021. január 4. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2021. március 31. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2021. április 7. (szerda).

Az általános iskolai beiratkozás:

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2021. április 15-16-án kell beíratni.

2. Vizsgák

- a. egyéni munkarenddel rendelkező tanulók vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDÓPONT	VIZSGA
2021. január, június	OSZTÁLYOZÓ VIZSGA

d, javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDÓPONT	VIZSGA
2021. augusztus utolsó hete	JAVÍTÓVIZSGA ÍRÁSBELI, SZÓBELI

3. Mérések

- a. Országos mérések (kompetenciamérés, stb.)



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

5

Időpont	Megnevezés	Felelős
2021.05.26.	Országos kompetenciamérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain	Mihályka-Dani Ildikó
2021.05.19.	Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain	Mihályka-Dani Ildikó
2021. 01.11-04.23.	Netfit mérés	Póczáné Zsákovics Csilla, Deák István
2020. 12.04-ig	DIFER mérés a lejelentett elsős tanulóknál	Dombiné Mihályi Edit, Klingné Molnár Rebeka
2020.09.21- 2020.10.12. között	Pályaválasztást megalapozókompetenciák vizsgálata 8.o.	Steiner Gáborné

b. Belső mérések időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2021. január és 2021. május	Hangos olvasás mérése 1-2-3-4. osztályokban	Mihályka-Dani Ildikó
2021. április	Szövegértés 4.-8. osztály	Hajnalné Ládi Katalin, Dr Tóthné, Farkasné
2021. május	Olvasástechnika mérése 1-4. osztályok	Alsós nevelők
2021.május	Számolási készség mérése 1-4, 5,6,8.	Alsós nevelők

c. egyéb mérési feladatok bemutatása a belső értékelési rend alapján

Egy-egy témakör lezárását követően évfolyamonként, minden tantárgyból a követelmények elsajátítását vizsgáló összegző mérést végzünk. A szövegértés fejlesztése érdekében a tantestület megállapodott arról, hogy minden témazáróban 1 feladat szövegértésen alapuló, természetesen tantárgyhoz kötődő feladat lesz.

4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
2020.09.25.	Tanév indító diáknap_Perczel nap (Diákönkormányzat döntése alapján)
2020.11.09..	Pályaorientációs nap (Pályaválasztási kiállítás, pályaorientációs programok)
2020.12.12.	Nevelési értekezlet
2021.02.01.	Félévi értekezlet
2021.04.07.	Továbbképzés
2021. 05. 28.	Gyermeknap SZMK, szervezésében



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

6

5. ISKOLAI MEGEMLÉKEZÉSEK: az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emlénapok, megemlékezések időpontját;

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2020.10.01.	Idősek napja - falu ünnepség	Hajnalné Ládi Katalin
2020.10.06.	Aradi vértanúk ünnepe- iskolai megemlékezés	Dr Tóthné Gulyás Tímea
2020. 12.18.	Karácsonyi ünnepély – iskolai, falu ünnepség	Magyar-Acsádi Anikó, Dr Tóthné Gulyás Tímea
2021. 02. 25. (megemlékezés: 2020 02.24-28)	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak ünnepe – megemlékezés (felsőben: osztályfőnöki órán alsóban: magyar órán)	osztályfőnökök
2021.04.16. (megemlékezés 2020.04.15-22.)	A holokauszt áldozatainak ünnepe megemlékezés osztályfőnöki (alsóban magyar) óra keretében	osztályfőnökök
2021.06.04. projekt órák	Nemzeti összetartozás napja	nevelőtestület, Steinerné

6.a nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2020.10.22.	A köztársaság kikiáltásának ünnepe, majd iskolai ünnepély	Jaksa Jánosné
2021.03.12./2021.03.15.	Március 15. nemzeti ünnep iskolai és falu ünnepi műsor	Dombiné ME

10. az évi rendes diákközgyűlés ideje az iskolában

2021.03.08.	DIÁKKÖZGYŰLÉS
-------------	---------------

8. az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Értekeztet megnevezése
Minden hónap első hétfőjén (szükség esetén)	nevelőtestületi értekeztet, aktuális feladatok megbeszélése
2021. 01.18.	Félévi osztályozó értekeztet
2021.02.01.	Félévi értékelő értekeztet



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

2021. 06.10.	Tanév végi osztályozó értekezlet
2021. 07.02.	Tanévzáró értékelő értekezlet

9. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

- a. a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata.

Időpont	MEGNEVEZÉS
2021. január 11 és április 23 között	NETFIT MÉRÉS, TESTNEVLŐ KOLLÉGÁK 5-8.OSZTÁLY

- b. mindennapos testnevelés megszervezésének bemutatása (R. 141.§)

Minden osztályban a törvénynek megfelelően heti öt testnevelés órát tartunk. A torna szoba nagyon kicsi, az épület felújítása az elmúlt években megtörtént, a feltételek javultak. Nagy létszámú osztályunk az idei évben nincs, ezért testnevelésből nincs csoportbontás. Az 1-3.évfolyamon a testnevelés óra keretében 1 órán néptáncoktatás folyik, ezek a tantermekben kerülnek megtartásra. A tornaterem kapacitása és a nagy óraszám miatt (40 óra) néhány osztálynak van olyan órája, amikor nem tud tornaterembe menni, ekkor a sportudvart, osztálytermet és a település sportpályáját használják.

A 3. és 5. osztályosok számára az úszásoktatás biztosított a PTE JGYK uszodájában.

- c. egyéb intézményi sporttevékenységek

A tanulók tanórán kívüli sporttevékenységét a testnevelő tanárok szervezik, biztosítva a tanulók mozgásigényének kielégítését, illetve az iskolai, iskolán kívüli sportversenyekre való felkészítést.

- Heti 1 órát biztosítunk tehetséggondozásra, ahol különböző sport versenyekre készít fel a nevelő. 1 órát tömegsportra.

- A tanév utolsó napján a gyerekek számára sportnapot szervezünk. Az osztályok programjában egymás közötti sport délutánok is szerepelnek.

- A téli időszakban lehetőség szerint korcsolyázni visszük tanulóinkat Szekszárdra.

-Számptalan sportversenyen vesznek részt tanulóink, közöttük elméleti verseny is található (Mező Ferenc szellemi diákolimpia). Célunk az elmúlt években elért szép eredmények megtartása, a sokféle sportolási lehetőség biztosítása.



Iskolai sportkör szakmai programja 2020-2021.

Legfontosabb feladatunk a 2020-2021-s tanévben is, hogy minél több sportolási lehetőséget biztosítsunk tanulóink számára.

Városkörnyéki diákolimpiai sportversenyeken való részvétel biztosítása lehetőségeink szerint.

A mindennapos testmozgást tanulóinknak továbbra is biztosítani kell.

1. Gyógytestnevelés

- A gyógytestnevelés beépítése a testnevelés órák kereteibe.
- A testnevelést tanítók a tantárgyi értékeléskor vegyék figyelembe a gyógytestnevelésen végzett munkát is.

2. Versenyekkel kapcsolatos feladatok

- A sportversenyekre való felkészülést szinten kell tartanunk.
- A felszerelés „beszerzése” a kísérő nevelő feladata.

3. Éves feladatok

3.1. Mindennapos testnevelés

- 1-3. osztály heti 4 óra testnevelés 1 óra tánc és mozgás
- 4. osztály heti 5 óra testnevelés
- 5. osztály heti 5 óra testnevelés
- 6-8. osztály heti 5 testnevelés
- 3. és 5. osztály félévente heti 2 óra úszás testnevelési órák keretein belül

iskolai tömegsport foglalkozások heti 1 óra

iskolai sport tehetséggondozás heti 1 óra

3.2. Szereplés a diákolimpián az alábbi sportágakban

Atlétika (fiú, lány) iskola szinten
Labdarúgás iskolai szinten + egyesület
Mezei futás iskolai szinten
Floorball

3.3. Eredményeink kommunikációja

A sportversenyeken elért eredményeinket a tagozati értékeléseken hirdetjük ki. Az országos 1-10. helyen végzett tanulókat (diákolimpia) igazgatói dicsérelben részesítjük.

Törekszünk arra, hogy sporteredményeinket az iskola honlapján és facebook oldalán közzé tesszük.

3.4. Iskolai sportszervezetek

Deák István heti 1 óra tehetséggondozás, versenyfelkészítés
Póczáné Zsákovics Csilla: heti 1 óra sport tömegsport, floorball

3.5. Úszás 3. és 5. évfolyamon a testnevelés órák keretében



Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Ócsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

9

- Minden tanévben a 3. és 5. osztályok – félévente – heti 2 órában úsznak a szekszárdi IGYFK uszodájában. Az utazást a Szekszárdi Tankerület finanszírozza.

- A testnevelők és a testnevelést tanítók biztosítják a diákok kísérését.

Úszás (hétfő): 6-7. óra: 3.osztály 1. félév
5. osztály II. félév

3.6. Iskolai házibajnokságok

E kereten belül kell megszervezni a napközis csoportoknak meghirdetett házibajnokságot. Ezzel lehet mozgósítani azokat a gyerekeket, akik nem rendszeres résztvevői a sportfoglalkozásoknak. Célunk a győztesek díjazása.

3.8. Túrák szervezése

Idén is tervezzük az alsós és felsős túra lebonyolítását (ősszel) a DÖK szervezésében.

3.9. Testnevelést tanító nevelők

Dombiné Mihályi Edit 1.a
Kollerné Illés Gabriella 1.b és 4.a
Magyar-Acsádi Anikó 2.a osztály
Deák István 3a.5.a osztály
Póczáné Zsákovics Csilla 6.7.8. osztály
Lovasné Bakó Livia néptáncoktatás 1.2.3 osztályokban

3.10. Együttműködési megállapodás keretében ellátott sportfoglalkozások

Labdarúgás heti 2 óra Ócsényi Labdarúgó Sportkör

Ócsény, 2020. 08. 27.

10. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Dátum	Megnevezés
2020.10.26.	8. OSZTÁLYOSOK TÁJÉKOZTATÁSA A FELVÉTELI ELJÁRÁS RENDJÉRŐL
2020.11.16.	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP
2020.11.23.	PÁLYAVÁLASZTÁSI SZÜLŐÉRTEKEZLET 8. OSZT.
2020. nov- dec	TANULÓINK RÉSZVÉTELE A KÖZÉPISKOLÁK NYÍLT NAPJAIN
2020. nov-dec	ISKOLÁK KÉPVISELŐINEK FOGADÁSA

11. Versenyek, házi versenyek

- Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott vagy támogatott tanulmányi versenyek (3. sz. melléklet a 13/2018. (VI. 14.) EMMI rendelethez)



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

10

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)

A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Bakta Kupa: labdarúgás, atlétika	Deák István	NINCS RÁ ÓRA.
MLSZ Bozsik labdarúgó versenyek	Deák István	
Wallacher Ákos Emlékverseny	Deák István	
Mezei futóverseny DOL	Póczáné, Deák I.	
Zrínyi matematika verseny	matematikát tanítók, Hajnalné Ládi Katalin, Jaksa Jánosné	
Kenguru matematika verseny	matematikát tanítók Hajnalné Ládi Katalin, Jaksa Jánosné	
Pangea matematika verseny	Jaksáné	
Szépíró verseny alsó tagozat	Holczerné Guth Erzsébet	
Lotz János Anyanyelvi és Szövegértési Verseny	Dr. Tóthné Gulyás Tímea Farkas Lászlóné	
Simonyi Zsigmond Helyesírási verseny	Dr. Tóthné Gulyás Tímea Farkas Lászlóné	
Költészet napi felsős versmondó verseny	Dr. Tóthné Gulyás Tímea	
Kaméleon szövegértési verseny	Hajnalné Ládi Katalin, magyart tanító nevelők	
Tudásvadász Országos Honismereti Tanulmányi Verseny (online)	Czakóné Bognár Tímea, Hajnalné Ládi Katalin	
Gézatusa német, matematika verseny	Koleszár Orsolya Steiner Gáborné Jaksa Jánosné	
Nyelvészverseny	Dr. Tóthné Gulyás Tímea	
Tudásbajnokság	a tantárgyat tanító nevelők Dr. Tóthné Gulyás Tímea	
Cinegemadár népdaléneklési verseny	Steiner Gáborné	
Litterátum német nyelvi verseny	Steiner Gáborné, Vezsenyi Ágnes, Koleszár Orsolya	
Német verseny alsó tagozat	Holczerné Guth Erzsébet	
Spiel und Gewinn levelezős verseny	Steiner Gáborné, Koleszár Orsolya	
Legjobb zöld osztály	Czakóné Bognár Tímea	

Diákolimpia

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

Labdarúgás	Deák István, Póczáné Zsákovics Csilla	1 ÓRA/HÉT
Atlétika, atlétikai csapatbajnokság	Póczáné Zsákovics Csilla	
Mezei futóbajnokság	Deák István, Póczáné Zsákovics Csilla	
Dr. Mező Ferenc Szellemi Diákolimpia	Deák István	
Kisiskolák sportversenye	Deák István, Póczáné Zsákovics Csilla	
Kispályás floorball	Deák István	

12. Az iskolai kórus időpontjait (foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható) Az iskolai kórus foglalkozásai csütörtökönként 15 órától kezdődnek. Az idei évben a kórus tagok utánpótlására több 4. osztályos tanuló is jelentkezett. Az iskolai kórusnak nagy szerepe van rendezvényeink alkalmával. Színesítik, élvezetesebbé teszik műsorainkat. Igazi színfoltja iskolánknak. Az új elektromos zongorával zenei kísérettel is tudnak darabokat előadni.



IV. Munkaterv-naptár

Augusztus-szeptember	Feladatok	Felelős
08.21-09.15.	PÓTRENDÉLÉS LEADÁSA TANKÖNYVEK	Onokáné, Mihályka-Dani Ildikó
08.24.	ALAKUKULÓ ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
08.25.	EGÉSZSÉGÜGYI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLAT JAVÍTÓVIZSGA, ZÁRADÉKOLÁS	alkalmazottak vizsgabizottsági tagok
08.26.	ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉGI FOGLALKOZÁS	Holczerné Guth Erzsébet
08.27.	FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉGI FOGLALKOZÁS	Jaksa Jánosné
08.27.	TANKÖNYVSZÁLLÍTÁS, ÁTVÉTEL	Onokáné
08.28.	TANKÖNYVEK PECSÉTELÉSE, ŐSZTÁLYOK SZERINTI SZÉTPAKOLÁSA	tantestület
08.29. 8-12.00 08.31. 8.00-16.00.	TANKÖNYVOSZTÁS	Onoka Istvánné, pedagógusok
08-27-08-29.	TEREM RENDEZÉS, DÍSZÍTÉS, TANKÖNYVEK ÉS TANMENETEK ELŐKÉSZÍTÉSE	nevelőtestület
08.29.	NYITÓ ÉRTEKEZLET, MUNKA- ÉS TŰZVÉDELMI OKTATÁS	Farkas Lászlóné
09.01.	ÉPÜLETBEJÁRÁS, HIÁNYOSSÁGOK FELMÉRÉSE,	Farkasné, Mihályka-Dani Ildikó, Tóth Krisztián
09.01.	TANÉVNYITÓ ÜNNEPÉLY, TŰZRADIÓ	Farkas Lászlóné Dr Tóthné
09.02.	FELNŐTT ÜGYELET MEGSZERVEZÉSE	Steiner Gáborné, Holczerné
09.02-05.	SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS MEGSZERVEZÉSE	Lovasné Bakó Lívია,
09.05.	TANULÓI ÜGYELET MEGSZERVEZÉSE	Steiner Gáborné, Lovasné
09.05.	FELZÁRKÓZTATÓ, FEJLESZTŐ, HH-S, BTM FOGLALKOZÁSOK MEGSZERVEZÉSE	Mihályka-Dani Ildikó
09.02-09.05.	ANYAKÖNYVEK RENDEZÉSE, BIZONYÍTVÁNYOK BEGYŰJTÉSE, AZOK VEZETŐI ELLENŐRZÉSE	osztályfőnökök Farkas Lászlóné
09.11.	DIÁKSPORT FESZTIVÁL	Deák I
09.14.	DÖT MEGALAKULÁSA, TISZTSÉGVISELŐINEK MEGVÁLASZTÁSA, 5.OSZTÁLYOSOK BEMUTATÁSA	Vezenyi Ágnes Dombiné
09.14.16.30, 17.30	FELSŐS FOGADÓ ÓRA ÉS SZÜLŐI ÉRTEKEZLET	felsős osztályfőnökök
09.15. 17.00	ALSÓS FOGADÓ ÓRA ÉS SZÜLŐI ÉRTEKEZLET	alsós osztályfőnökök
09.15.	PÓTRENDÉLÉS LEADÁSÁNAK VÉGE	Onokáné, Mihályka-Dani Ildikó
09.24.	ÉVKÖZI TANKÖNYVRENDELÉS LEADÁSA	Onokáné
09.16.	AZ ÚJ SZMK ALAKULÓ ÜLÉSE	Farkas Lászlóné, Mihályka-Dani Ildikó



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

18

09.17.	ÖTÖDIK OSZTÁLYOSOK JÁTÉKOS BEFOGADÁSA A KÖZÖSSÉGBE ELSŐ OSZTÁLYOSOK FELAVATÁSA	Czakóné Mihályka-Dani Ildikó, Dombiné
09.18.	NYILATKOZATOK LEADÁSA: 2 ÓRA TESTNEVELÉS, MÉDIÁBAN TÖRTÉNŐ SZEREPLÉS, TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉG, EGYESÜLETI TAGSÁGRÓL	szaktanárok, osztályfőnökök
09.28.	A TANMENETEK LEADÁSA A MUNKAKÖZÖSSÉG-VEZETŐKNEK ELLENŐRZÉS CÉLJÁBÓL	nevelőtestület, munkaközösség- vezetők
09.25.	TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP ÉVINDÍTÓ PERCZEL OLIMPIA	Steinerné Holczerné, Vezsenyi Á
09.30.	TANMENETEK LEADÁSA MUNKAKÖZÖSSÉGENKÉNT	Jaksa Jánosné, Holczerné, Farkas Lászlóné, Mihályka- Dani Ildikó
09.30.	TANMENETEK, SZAKKÖRI MUNKATERVEK, OSZTÁLYFŐNÖKI NEVELÉSI TERVEK, FEJLESZTÉSI TERVEK ELKÉSZÍTÉSE, LEADÁSA	Farkasné, Mihályka- Dani Ildikó minden nevelő
09.21.-10.12.	PÁLYAVÁLASZTÁST MEGALAPOZÓ KOMPETENCI MÉRÉS 8.O	Steinerné

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
10.05.	NEVELŐTESTÜLETI MEGBESZÉLÉS	Farkasné
10.01.	TÖRZSLAPOK RENDBETÉLTELE, AKTUALIZÁLÁSA, HIÁNYZÓ ZÁRADÉKOK PÓTLÁSA, LEADÁSA (RÉGI)	Mihályka-Dani Ildikó, osztályfőnökök
10.05.	IDŐSEK NAPJA (4. OSZT.) – FALU ÜNNEPSÉG	Hajnalné, Holczerné
10.05-10.09.	VILÁG LEGNAGYOBB TANÓRÁJA. LEGZÖLDEBB OSZTÁLY	Czakóné
10.07.	ÁLLATOK VILÁGNAPJA: HORGÁSZVERSENY	Lovasné Bakó Lívia, Kollerné
10.06.	ARADI VÉRTANÚK ÜNNEPE – MEGEMLÉKEZÉS, KOSZORÚZÁS	Dr Tóthné
10.16.	KERÉKPÁROS KIRÁNDULÁS SZÜLŐKKEL-5.OSZTÁLY EREDEI ISKOLA	Lovasné, Kollerné, Czakóné
10.22.	MEGEMLÉKEZÉS OKTÓBER 23.	Jaksáné
folyamatos	FÖLDÜNKÉRT VILÁGNAP: VÉDNÖKSÉGI PROGRAM ELINDÍTÁSA	Lovasné Bakó Lívia, osztályfőnökök
10.22.-ig	ELSŐS TANULÓK LEJELENTÉSE A DIFER MÉRÉSRE	Mihályka-Dani Ildikó, Dombiné, Klingné M.R.
10.20.	NÉMET NEMZETISÉGI KIRÁNDULÁS	Holczerné, Steinerné
10.23-11.01.	ŐSZI SZÜNET	

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
11.02.	NEVELŐTESTÜLETI MEGBESZÉLÉS	Farkas Lászlóné
11.13.	MÁRTON NAPI LÁMPÁS FELVONULÁS	Steiner Gáborné Holczerné Guth Erzsébet
11.16-20.	EGÉSZSÉGNEVELŐ HÉT MÉHLÉSZ MÉZES REGGELI, ZSIBRIK	Póczáné, Lovasné, Kollerné,



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

		Steinerné osztályfőnökök
11.09.	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP- TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP	tantestület
11.15.	PÁLYAVÁLASZTÁSI KIÁLLÍTÁS	Steinerné
11.20-ig	TANULÓK LEJELENTÉSE AZ ORSZÁGOS KOMPETENCIA ÉS NYELVI MÉRÉSRE	Mihályka-Dani Ildikó,
11.23.16.30	FOGADÓÓRA	nevelőtestület
11.23.	PÁLYAVÁLASZTÁSI SZÜLŐÉRTEKEZLET 8. OSZTÁLY SZÁMÁRA	Jaksa Jánosné
11.27.	ELSŐ ADVENTI GYERTYAGYÚJTÁS	osztálykeret
11.30.	ÉRTEKEZLET	Farkasné

DECEMBER	Feladatok	Felelős
12.04.	DIFER MÉRÉS ELVÉGZÉSE A JELENTETT 1. OSZTÁLYOS TANULÓKNÁL	Dombiné, Klingné
12.04.	MIKULÁS DÉLUTÁN AZ ALSÓBAN AJÁNDÉK MÚSORRAL	Holczerné
12.04.	MÁSODIK ADVENTI GYERTYAGYÚJTÁS-FELSŐ	osztálykeret
12.04.	A TANULÓK JELENTKEZTETÉSE A KÖZPONTI ÍRÁSBELI VIZSGÁRA	Jaksa Jánosné, Steinerné
12.12	NEVELÉSI ÉRTEKEZLET-TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP	
12.11.	HARMADIK ADVENTI GYERTYAGYÚJTÁS-FELSŐ	osztálykeret
12.07.	ISKOLAI FENYŐÁLLÍTÁS A FELSŐBEN	Dr. Tóthné Gulyás Tímea, Czakóné, Vezsenyi Á
12.18.	NEGYEDIK ADVENTI GYERTYAGYÚJTÁS-FELSŐ ALSÓ	osztálykeret
12.18.	KARÁCSONYI ÜNNEPÉLY - 2. ÉS 6. OSZTÁLYOK	Magyar-Acsádi, Dr Tóthné
	ADVENTI GYERTYAGYÚJTÁS FALU	Klingné Molnár Rebeka
folyamatos	ISKOLA DÍSZÍTÉSE	Dr Tóthné, Czakóné, alsós nevelők
12.19-01.03.	TÉLI SZÜNET	

JANUÁR	Feladatok	Felelős
01.07.	SZÉPÍRÁS VERSENY AZ ALSÓSOKNAK	Holczerné Guth Erzsébet
01.23	KÖZPONTI ÍRÁSBELI FELVÉTELI VIZSGÁK	Steinerné
01.28.	KÖZPONTI ÍRÁSBELI FELVÉTELI VIZSGÁK PÓTLÁSA	Steinerné
01.11.	NETFIT MÉRÉS ELINDÍTÁSA	testnevelők
01.11-17.	MAGATARTÁS-SZORGALOM JAVASLATTÉTEL OSZTÁLYFŐNÖKÖK, SZAKTANÁROK	osztályfőnökök, szaktanárok
01.18.	FÉLÉVI OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
01.22.	ELSŐ FÉLÉV VÉGE	
01.26.	FÉLÉVI ÉRTESÍTŐK KIOSZTÁSA	osztályfőnökök
01.27.	FÉÉVI STATISZTITÁK, BESZÁMOLÓK LEADÁSA	igh., osztályfőnökök, munkaköz.vez. DÖT, ÖKO
folyamatos	KORCSOLYÁZÁS SZEKSZÁRDON	Póczáné, Deák István



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

5

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
02.01.	FÉLÉVI ÉRTEKEZLET TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP	Farkas Lászlóné
02.02.	SZÜLŐÉRTEKEZLETEK, FOGADÓ ÓRÁK	osztályfőnökök, minden nevelő
02.12.	FARSANGI BÁL	műsor: Lovasné Holczerné, Vezsenyi
02.19.	JELENTKEZÉSI LAPOK ELKÜLDÉSE	Farkas Lászlóné Jaksa Jánosné
02.17-21.	KOMMUNISTA ÉS MÁS DIKTATÚRÁK ÁLDOZATAINAK ÜNNEPE	osztályfőnökök
02.15.	FÉLÉVES DÖT GYŰLÉS	Vezsenyi Á
02.23.	ISKOLACSALOGATÓ	Hajnalné, Holczerné

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
03.01.	ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné,
03.01-05.	PÉNZ HÉT	Hajnalné, Tóthné
03.08.	DIÁKKÖZGYŰLÉS	Vezsenyi Ágnes
03.12.	MÁRCIUS 15-I ÜNNEPÉLY (5. OSZT. ÉS 1. OSZT.)	Czakóné, Dombiné,
03.16.	TANKÖNYRENDELÉSI FELÜLET ADATOK RÖGZÍTÉSE	Onokáné, Mihályka- Dani Ildikó
03.17-18.	NYÍLT NAP	
03.16.	IDEIGLENES LISTA MEGJELENÉSE A FELVÉTELÉRŐL-TÁJÉKOZTATÁS	Jaksa Jánosné
03.20.	VÍZ VILÁGNAPJA – RENDEZVÉNYEK	Balázs B, Rogács E, Dombiné, Klingné
03.22.-26.	DIGITÁLIS TÉMAHÉT	Jaksáné, hajnalné
03. végén	HITTAN TÁJÉKOZTATÓ A LEENDŐ ELSŐSÖKNEK	Farkas Lászlóné

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
04.01-04.30.	TANKÖNYVRENDELÉS-ALAPRENDELÉS	Onokáné, Mihályka- Dani Ildikó, tantestület
04.01.-04.06.	TAVASZI SZÜNET	
04.07.	TOVÁBBKÉPZÉS	
04.13..	KÖLTÉSZET NAPJA FELSŐS VERSMONDÓ VERSENY EGYÜTT SZÁVAL AZ ALSÓ	Dr. Tóthné Gulyás Tímea Mihályka-Dani Ildikó
04.12.	NEVELŐTESTÜLETI ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
04.16.	A HOLOKAUSZT MAGYARORSZÁGI ÁLDOZATAINAK EMLÉKNAPJA OSZTÁLYKERETBEN	osztályfőnökök
04.15.-04.16.	I. OSZTÁLYOSOK BEÍRATÁSA	Mihályka-Dani Ildikó
04.19.-23.	FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT	Magyar-Acsádi, Kollerné, Czakóné
04.21.	FÖLD NAPJA RENDEZVÉNYEK+ PAPIRGYÚJTÁS+ KÖRNYEZETSZÉPÍTÉS	Vezsenyi, Póczáné Lovasné Bakó Livia
	SZÍNHÁZLÁTOGATÁS	Dr Tóthné
04.30.	FELVÉTELÉRŐL ÉRTESÍTÉSEK A 8.OSZTÁLYOSOKNAK	



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

16

MÁJUS	Feladatok	Felelős
05.03.	NEVELŐ TESTÜLETI ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
felső:05. 03. alsó: 05.04.	SZÜLŐÉRTEKEZLETEK, FOGADÓÓRÁK	nevelőtestület
05.15.06.30-	TANKÖNYVRENDELÉS MÓDOSÍTÁSA	
05.19.	IDEGEN NYELVI MÉRÉS	Mihályka-Dani Ildikó
05.23-24.	PÜNKÖSD	
05.26.	KOMPETENCIA MÉRÉS	Mihályka-Dani Ildikó
05.28.	GYEREKNAP AZ SZMK SZERVEZÉSÉBEN	SZMK
05.31.	ZÁRÓ DÖT GYŰLÉS: AZ ÉVES MUNKA ÉRTÉKELÉSE	Vezenyi Á
05.27.	KOMPETENCIA MÉRÉS	Mihályka-Dani Ildikó

JÚNIUS -	Feladatok	Felelős
06.04.	NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS NAPJA	Steinerné
06.07.-06.11.	TANKÖNYVEK BESZEDÉSE	szaktanárok
06.10.	OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
06.11.	HON-ÉS NÉPISMERETI NAP AZ ALSÓBAN, FELSŐS OSZTÁLYKIRÁNDULÁSOK	minden alsós nevelő
06.15.	BABA-BALLAGÁS, SPORTNAP UTOLSÓ TANÍTÁSI NAP	minden nevelő
06.19.9.00	BALLAGÁS	Jaksáné, Steinerné
06.25.	TANÉVZÁRÓ ÜNNEPÉLY	
06.16-27.	OSZTÁLYTERMEK, NAPLÓK, TÖRZSLAPOK, SZAKLELTÁRAK, TANESZKÖZÖK RENDBE TÉTELE, JUTALOMKIRÁNDULÁS	minden nevelő
06.21-25.	MUNKAKÖZÖSSÉGI MEGBESZÉLÉSEK	Holczerné, Jaksa Jánosné
06.30.	TANÉVZÁRÓ ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
06.30.	MIÉNK A NYÁR-TANTESTÜLETI ZÁRÁS	Farkas Lászlóné
	SZABADSÁG	

VI. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.

Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.

Kiemelt célok a 2020/2021. tanévben:

- NAT- kerettantervek alkalmazása az 2-4.6-8. évfolyamokon;
- A 2020-s NAT bevezetése a 1. és 5. évfolyamon
- IKT eszközhasználat, módszerek, feladatok tapasztalatcsereje, programok, Teams megismerése



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

- A tanulói személyiség fejlesztése, az általános műveltség megszilárdítását szolgáló képzés folytatása
- A csoportban végzett munkához szükséges a szociális kompetenciák fejlesztése tanórákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon (kommunikációs, együttműködési és konfliktuskezelő kompetenciák)
- A tanulásra való képesség, rendszerező képesség kialakítása
- Az informatikai eszközök használatához szükséges kompetenciák fejlesztésére irányuló tevékenységek erősítése
- Felzárkóztatás, hiánypótlás, tehetséggondozás minden területen
- Továbbtanulásra való felkészítés, megalapozott pályaválasztási döntés támogatása
- Mindennapos testnevelés folyamatos biztosítása 1-8. évfolyamokon;
- Az etika, hit- és erkölcs tanórák megszervezése minden évfolyamon;
- A szülő-iskola kapcsolatának szorosabbra fűzése, javítása
- Az osztályfőnökök munkájának összehangolása
- Az egészség és az egészséges életmódra való nevelés erősítése
- Környezettudatos életszemlélet kialakítása a tanulóknál, környezetvédelem, ÖKOISKOLA céljainak megvalósítása
- A jó munkahelyi légkör megőrzése
- A humán erőforrással való megfelelő gazdálkodás;
- Együttműködésen alapuló jó kapcsolat ápolása a közvetlen és közvetett partnerekkel



Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

- Belső informatikai hálózat és levelező rendszer megismertetése az új kollégákkal, mindennapi alkalmazása az információáramlás hatékonyságának növelésére.
- Szeptember hónapban informatika órákon a gyerekekkel megismertetjük a Microsoft Teams program használatát. A program segítséget nyújt az esetleges újbóli digitális távoktatás esetén online tanórák tartására.
- A 2020-s NAT megismerése, alkalmazása az 1. és 5. évfolyamon
- Az új kollégák beilleszkedésének segítése team munka jelleggel
- Az iskolai lemorzsolódás nyomon követése, és a hátrányok csökkentése
- A tanulók fejlesztésével kapcsolatos konzultációk erősítése gyógypedagógussal, logopédussal, szaktanárokkal
- A belső önértékelések folytatása
- A napközis és tanulószobai rend átgondolása, ellenőrzése
- A kompetenciamérés eredményeinek növelésére elkészített fejlesztési terv végrehajtása, alapvető írás-olvasási (szövegértés) és matematikai alapképességek fejlesztése
- ÖKOISKOLA munkaterv végrehajtása
- A kollegialitás erősítése, a kollégákkal való együttműködés elősegítése
- A külső partnerekkel való kapcsolatok szorosabbá tétele
- Tanügyi dokumentumok ellenőrzése
- Az óralátogatások számának megtartása
- A nevelőtestület továbbképzése, csapatépítés és közös programok szervezése által
- A tanulmányi és közösségi versenyeken sikeres szereplés, helytállás
- Iskolánk hagyományainak őrzése



VII. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

1. Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás legfontos eszköze a tanulmányi előmenetelről a KRÉTA elektronikus napló. tavaly óta már ellenőrző könyv papírformában nincs, ezért az elektronikus napló és ellenőrző használatát szorgalmazzuk a szülőknél. Az e-ügyintézés lehetőségére, mikéntjére is felhívjuk a szülők figyelmét. Az első szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket a KRÉTA használatáról, az esetleges elveszett felhasználónevek, pótlása is megtörténik, hogy zökkenő mentesen folyhasson a kommunikáció. Az üzenet küldési funkcióval is megismertetjük tanulóink gondviselőit.

E mellett honlapunk is megújult, akadálymentesítés történt, illetve a tartalma, külleme is változott, hogy egyre felhasználó lett. A tavalyi évben elindított iskola facebook oldalunk a tanórán kívüli szabadidős programok bemutatásával, versenyeredmények közzétételével, közérdekű iskolai hírek megosztásával sok a szülőt ér el, és tájékoztat az iskolai életről. Emellett fontos szerepe van a szülői értekezleteknek, fogadó óráknak, személyes megkereséseknek is. Az iskolai SZMK-val szorosan együttműködünk egész évben, a májusi gyermeknapot rendszeresen a szülők szervezik. E mellett a szabadidős programokba is bevonjuk őket. Az idei évben is megrendezésre kerül a szülős kirándulások, ezzel is szorosabbá kívánjuk tenni kapcsolatunkat.

• Szülői értekezletek időpontja:

Időpont	Megnevezés
felső: 2020.09.14. (17 ³⁰), alsó:2020.09.15. (17 ⁰⁰)	2020/2021 munkaterv ismertetése, házirend felelevenítése, aktualitások
2020.11.23. (17 ⁰⁰)	PÁLYAVÁLASZTÁSI SZÜLŐÉRTEKEZLET 8. OSZT.
2021.02.02. (17 ³⁰)	PÁLYAVÁLASZTÁSI SZÜLŐÉRTEKEZLET 7. OSZT.
felső: 2021. 02.01. (17 ³⁰), alsó: 2021.02.02. (17 ⁰⁰)	FÉLÉVI ÉRTÉKELÉS
felső: 2021.05.03 (17 ⁰⁰), alsó: 2021.05.04. (17 ⁰⁰)	TANÉV VÉGI ÉRTÉKELÉS

• Fogadóórák időpontja:

Időpont	Megnevezés
felső: 2020.09.14. (16 ³⁰), alsó:2020.09.15. (18 ⁰⁰)	Szeptemberi fogadó óra
2020.11.23. (16.30 ⁰⁰)	Novemberi fogadó óra
felső: 2021.02.02. (16 ³⁰), alsó: 2021.02.02. (18 ⁰⁰)	Félévi fogadó óra
felső: 2021.05.03 (16 ³⁰), alsó: 2105.04. (18 ⁰⁰)	Év végi fogadó óra



- Intézményi Tanács üléseinek időpontja:

Időpont	Megnevezés
2020. szeptember	A 2020-2021. tanév munkatervének véleményezése
2021. február	A félévi értékelés véleményezése
2021. június	A tanév értékelésének véleményezése

2.Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

Az iskolánkban folyó fejlesztő és rehabilitációs foglalkozásokat az EGYMI gyógypedagógusai látják el, a szakértői véleményekben meghatározott óraszámokban, az iskolával egyeztetett időpontokban. A gyógytestnevelés foglalkozásokat az idei évben a délelőtti testnevelés órák kereteibe építettük be, a gyógytestnevelővel egyeztetve. A gyógypedagógiai foglalkozások több csoportban zajlanak, kiemelt feladatunk, hogy pedagógusaink és az utazó gyógypedagógusok közti kommunikáció, tapasztalatcsere megvalósuljon, folyamatos legyen. Az EGYMI gyógypedagógusaival az intézményvezető helyettes, valamint az osztályfőnökök tartják a kapcsolatot.

A Humánszolgáltató Központ iskolai szociális segítő munkatársa heti szinten egyeztet az intézményvezető helyettessel, keddi napokon a tanulók, szülők és pedagógusok is fordulhatnak hozzá problémáikkal. Részt vesz a szülői értekezleteken, tájékoztatót tart munkájáról, a segítségnyújtás módjairól. A Humánszolgáltató Központ által kínált szolgálati katalógusból mindkét tagozaton rendszeres programokat tart osztályfőnöki óra, vagy délutáni tevékenység keretében.

A Gyermekjóléti Szolgálat munkatársa több tanulónk esetében folyamatosan konzultál az érintett osztályfőnökökkel, probléma esetén jelzőrendszer működik, pedagógiai véleménnyel, tapasztalatcserével segítjük egymás munkáját.

3.Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

- Intézményünk szoros kapcsolatot ápol Öcsény község önkormányzatával. Év elején egyeztetésre kerültek a falu szintű rendezvények (idősek napja, adventi gyertyagyújtás, karácsony, március 15), amiben az iskola közreműködik a település Önkormányzatával. Tanulóink szerepelnek a falu által igényelt rendezvényeken. A sportversenyekre való utaztatásban nagy segítséget nyújtanak számunkra, hiszen az utaztatást sokszor átvállalják tőlünk.
- Szoros a kapcsolatunk a Német Nemzetiségi Önkormányzattal is. Már hosszú évek óta támogatják tanulóinkat, két éve együtt- működési megállapodást kötöttünk, amely a közeljövőben megújításra kerül. A német nemzetiségi nap költségeit teljes mértékben fedezi (pl.: német színház, kirándulás sváb falvakba-ismerkedés sváb tájházakkal), oktatási eszközökkel támogatják iskolánkat, meghívást kapunk rendezvényeikre. Ezekon a rendezvényeken több esetben iskolánk tanulói is szerepelnek (Pl.: Márton napi programok, nemzetiségi klub foglalkozásai, előadásai). Támogatják a német tanulmányi versenyekre



jelentkezett tanulóink nevezési díjait, amely nagy segítség az érintett tanulóknak. E mellett a tanév végén jutalmazzák is a legjobb tanulóinkat.

- Régóta jó kapcsolat az Őszi Rózsa Nyugdíjas Egyesülettel. Együttműködési megállapodás biztosítja a megfelelő kapcsolatot. Sok esetben segítenek pl. az egészségnevelő héten, a papírgyűjtésben. Az idősek napján tanulóink műsorral kedveskednek nekik.
- Támogatóink közé tartozik még a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat is. Minden tanév végén – az iskola javaslata alapján- jutalmazzák a legjobb teljesítményt elért vagy kiemelkedő közösségi munkát végző roma tanulóinkat
- A Bogár István Hagyományőrző Egyesülettel is jó kapcsolatot ápolunk. A minden évben megrendezendő Szüreti felvonuláson, illetve műsor alkalmával tanulóink is részt vesznek ezeken.

VIII.Egyéb foglalkozások a 2020/2021-es tanévben

1.Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)

Foglalkozás	Vezető tanár
Matematika középiskolai előkészítő (8. osztály)	Jaksa Jánosné
Magyar középiskolai előkészítő (8. osztály)	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
Tömegsport (foci, atlétika, floorball)	Póczáné Zsákovics Csilla
Sport tehetséggondozás 1-4. osztály	Deák István
Táblajáték 2.-3.osztály	Magyar-Acsádi Anikó Lovasné Bakó Livia
Kézműves szakkör	Kollerné Illés Gabriella
Énekkar	Steiner Gáborné

2.Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)

Foglalkozás	Vezető tanár
SNI – s foglalkozások	EGYMI által biztosított gyógypedagógus
Gyógytestnevelés	EGYMI által biztosított gyógypedagógus
Logopédiai foglalkozás	EGYMI által biztosított gyógypedagógus
Sport tehetséggondozás	Deák István



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

3.Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
Magyar	
1.a osztály (1 óra)	Mihályka-Dani Ildikó
1.b osztály (1 óra)	Klingné Molnár Rebeka
2. osztály (1 óra)	Kollerné Illés Gabriella
3. osztály (1 óra)	Lovasné Bakó Lívía
4. osztály (1 óra)	Hajnalné Ládi Katalin
5.osztály (1 óra)	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
6.osztály (1óra)	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
8.osztály (1óra)	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
Matematika	
1a. osztály (1 óra)	Dombiné Mihályi Edit
1.B. osztály (1 óra)	Klingné Molnár Rebeka
2. osztály (1 óra)	Magyar-Acsádi Anikó
3. osztály (1 óra)	Deák István
1-3 fős fejlesztés 1.a osztály (1 óra)	Dombiné Mihályi Edit
1-3 fős fejlesztés 1.b osztály (1 óra)	Flieg Györgyi
1-3 fős fejlesztés 2.osztály (1 óra)	Magyar-Acsádi Anikó
1-3 fős fejlesztő 3. osztály (1 óra)	Deák István

IX.Vizsgákon-, pedagógusok minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködők munkaidő-beosztása

1.középiskola esetén a középszintű és az emelt szintű érettségi vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevők munkaidő-beosztása

2.a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködők munkaidő-beosztása

3.szakiskola esetén a szakmai vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevők munkaidő-beosztása



X. Ellenőrzés

1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

Iskolánkban az ellenőrzési feladatokat, jogköröket az SZMSZ-ben foglaltak mellett az intézmény vezetőinek és pedagógusainak munkaköri leírása tartalmazza. Az ellenőrzés kiterjed a tanítási órákon alkalmazott módszerekre, a tanítás eredményességére és hatékonyságára, a dokumentációk vizsgálatára, a szaktanárok és az osztályfőnökök adminisztrációs tevékenységére, az iskolaszintű rendezvényeken való részvételre, a pedagógiai és egyéb megbízatások ellátásának minőségére, a tantestületi közösséggel, a szülőkkel, a gyermekekkel való kapcsolattartásra. A pedagógusértékelés folyamatában résztvevők: igazgató, igazgató-helyettes, a munkaközösség-vezetők.

2. A pedagógiai ellenőrzés színterei

- Tanügyi dokumentumok ellenőrzése
- Tanórákhoz és szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó ellenőrzések
- Iskolán kívüli rendezvények (erdei iskola, tábor, kirándulás, színházlátogatás stb...) figyelemmel kísérése
- Értékelések figyelemmel kísérése (osztályzatok száma, szülők tájékoztatása, bukásra állók vizsgálata...)
- Továbbtanulás lebonyolításának ellenőrzése
- Ügyeleti rendszer (nevelői, tanulói) működése
- Házirend folyamatos betartása
- DÖK működése
- Fogadó órák, szülői értekezletek megtartása
- Elsős beiratkozás ellenőrzése
- Mérések lebonyolítása, a kapott eredmények ismertetése, azok felhasználása a nevelők munkája során
- Gyermekevédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásának figyelemmel kísérése

3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:

- óralátogatások
- dokumentumok ellenőrzése (pl. naplók, szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói KRÉTA, stb.). Ellenőrzésük minden hónapban, intézményvezető, intézményvezető-helyettes
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága. igazgató/igazgatóhelyettes.
- rendezvények, ünnepek
- beiratkozás ellenőrzése
- napközi (tanulószoba), szakkör, korrepetálás, versenyek. Munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes.



Az intézmény ellenőrzési terve (például)

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	intézményvezető, intézményvezető helyettes	szeptember 30
Osztálynapló, adminisztráció	munkaközösség-vezetők, intézményvezető, intézményvezető helyettes	havonta
Szakköri naplók, csoport naplói, adminisztráció	intézményvezető, intézményvezető helyettes	havonta
Pedagógusok munkavégzése	intézményvezető, intézményvezető helyettes	folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgatóhelyettes	folyamatos
Bizonyítványok, anyakönyvek	Osztályfőnökök, Igazgatóhelyettes	szeptember, június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	félévente
Oktató-nevelő munka értékelése	intézményvezető, intézményvezető helyettes	félévente
Óralátogatás	munkaközösség-vezetők, intézményvezető, intézményvezető helyettes	folyamatos
Iskolai beiratkozás (általános iskola)	intézményvezető helyettes	április
Pedagógiai program	munkaközösség-vezetők, intézményvezető, intézményvezető helyettes	évente
Kompetenciamérés, nyelvi mérés, NETFIT mérés	intézményvezető helyettes	május
Iskolai rendezvények, ünnepek	intézményvezető helyettes	folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Szaktanárok	folyamatos

XI. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

Az elmúlt évben betervezett továbbképzéseink a járványügyi helyzet miatt nem valósultak meg, a kollégák időarányosan teljesítik továbbképzési kötelezettségüket.



2. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

Iskolánkba az első osztályosok beiratkozása a központilag meghatározott időpontban, a törvény által előírt módon történik. A KRÉTA rendszer elektronikus ügyintézése már lehetővé teszi az elektronikus úton való beiratkozást is, tavalyi tanévben többen éltek ezzel a lehetőséggel a járványügyi helyzet miatt. február végén iskolacsalogató rendezvényt szerveztünk, amely nagyon sikeres volt.

3. A középfokú iskolai, a kollégiumi és a Köznevelési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

4. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Az esélyegyenlőtlenségre utaló jelekkel rendelkező gyerekek kiszűrése

- Tanórákon kiemelt figyelmet fordítunk a lemaradó tanulókra
- A tanulók bevonása a sport tevékenységekbe, sportversenyekbe, szabadidős tevékenységekbe, osztályprogramokba.

- Partnerekkel történő együttműködés

Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése

- törvényben meghatározottak biztosítása
- egyéni fejlesztési tervek elkészítése
- fejlesztő foglalkozások biztosítása
- BTM-s tanulók segítése*
- rendszeres szűrővizsgálatok
- fejlesztő foglalkozások biztosítása
- szükség esetén egyéni foglalkozások biztosítása
- a tanulmányi előmenetel nyomon követése

Veszélyeztetett tanulók segítése

- a veszélyeztetettség kör pontos feltérképezése
- a veszélyeztetett tanulók fokozott figyelemmel kísérése
- rendszeres kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálat munkatársával

5. Középkorúakban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátásának tervezése (R. 133.§)

6. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Rendszeres kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálat munkatársával, legfontosabb feladatunk a problémák feltárása, jelzése; a megelőzés erősítése. Szükség esetén problémajelző lap kitöltése, eljuttatása a gyermekjóléti szolgálat munkatársához. A felmerülő problémák közös megoldása (pl.: egyéni elbeszélgetés, esetkonferencia). Visszajelzés kérése az intézkedések következményeiről



7. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

- A tanév végén most is tervezzük a nyári Erzsébet élménytábort, ha a körülmények lehetővé teszik.
- A Sió iskolatáska pályázat
- Napközis tábor

8 .A témahetek megszervezése

a) „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2021. március 1-7.

A Pénz7 programjainak megvalósításában a tavalyi évhez hasonlóan külsős segítők, előadók munkáját is igénybe vesszük. A felkínált anyagokat, foglalkozásterveket az alsó tagozat 4. osztályában, a felső tagozaton pedig a 6. osztályban valósítjuk meg.

b) Fenntarthatósági Témahét 2021. április 19-23.

A Fenntarthatósági témahét programjai az ÖKO programtervünk egyik fontos részét képezik, a felkínált lehetőségek közül igyekszünk mindkét évfolyamon minél színesebb ÖKO foglalkozásokat kínálni. A felelősök az Öko munkacsoport tagjai.

c) Digitális Témahét 2021.03.22.26.

A témahét nagyon népszerű a diákok körében, így nemcsak a választható programokat, hanem a gyerekek által hozott ötleteket is igyekszünk megvalósítani. Az alsó tagozaton a 3. osztályt, a felső tagozaton a 7. osztályt célozzuk meg.

9. Az iskolai sportkör szakmai programja

- Legfontosabb feladatunk a 2020-2021-s tanévben is, hogy minél több sportolási lehetőséget biztosítsunk tanulóink számára.
- Városkörnyéki diákolimpiai sportversenyeken való részvétel biztosítása lehetőségeink szerint.

A mindennapos testmozgást tanulóinknak továbbra is biztosítani kell.

1. Gyógytestnevelés

- A gyógytestnevelés beépítése a testnevelés órák kereteibe.
- A testnevelést tanítók a tantárgyi értékeléskor vegyék figyelembe a gyógytestnevelésen végzett munkát is.

2. Versenyekkel kapcsolatos feladatok

- A sportversenyekre való felkészülést szinten kell tartanunk.
- A felszerelés „beszerzése” a kísérő nevelő feladata.

3. Éves feladatok

3.1. Mindennapos testnevelés

1-3. osztály heti 4 óra testnevelés 1 óra tánc és mozgás

4. osztály heti 5 óra testnevelés

5. osztály heti 5 óra testnevelés

6-8. osztály heti 5 testnevelés



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782
E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

26

3. és 5. osztály félévente heti 2 óra úszás testnevelési órák keretein belül

iskolai tömegsport foglalkozások heti 1 óra

iskolai sport tehetséggondozás heti 1 óra

3.2. Szereplés a diákolimpián az alábbi sportágakban

Atlétika (fiú, lány) iskola szinten

Labdarúgás iskolai szinten + egyesület

Mezei futás iskolai szinten

Floorball

3.3. Eredményeink kommunikációja

A sportversenyeken elért eredményeinket a tagozati értékeléseken hirdetjük ki. Az országos 1-10. helyen végzett tanulókat (diákolimpia) igazgatói dicséretben részesítjük.

Törekszünk arra, hogy sporteredményeinket az iskola honlapján és facebook oldalán közzé tesszük.

3.4. Iskolai sportcsapatok

Deák István heti 1 óra tömegsport, floorball

Póczáné Zsákovics Csilla: heti 1 óra sport tehetséggondozás, versenyfelkészítés

3.5. Úszás 3. és 5. évfolyamon a testnevelés órák keretében

- Minden tanévben a 3. és 5. osztályok – félévente – heti 2 órában úsznak a szekszárdi IGYFK uszodájában. Az utazást a Szekszárdi Tankerület finanszírozza.

- A testnevelők és a testnevelést tanítók biztosítják a diákok kísérését.

Úszás (szerda): 6-7. óra: 3.osztály 1. félév

5. osztály II. félév

3.6. Iskolai házibajnokságok

E kereten belül kell megszervezni a napközis csoportoknak meghirdetett házibajnokságot. Ezzel lehet mozgósítani azokat a gyerekeket, akik nem rendszeres résztvevői a sportfoglalkozásoknak. Célunk a győztesek díjazása.

3.8. Túrák szervezése

Idén is tervezzük az alsós és felsős túra lebonyolítását (ősszel) a DÖK szervezésében.

3.9. Testnevelést tanító nevelők

Deák István osztály 3.a

Dombiné Mihályi Edit 1.a

Póczáné Zsákovics Csilla 6.7.8. osztály

Magyar-Acsádi Anikó 2.osztály

Kollerné Illés Gabriella 1.b. 4.a

Lovasné Bakó Lívია(tánc 1,2,3)



3.10. Együttműködési megállapodás keretében ellátott sportfoglalkozások

Labdarúgás heti 2 óra Öcsényi Labdarúgó Sportkör

10. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának előre tervezhető időszakát.

Adottságainkhoz mérten minél több kulturális programot szeretnénk kínálni diákjaink számára. Ezek megvalósulása a szülői igényektől és az anyagi források biztosításától is függ. A község Integrált Közösségi Szolgáltató Terének közreműködésével, szervezésével is több kulturális rendezvényen vehetnek részt tanulóink, a tervezett programok további bővítését tervezzük. Programjainkat a LEP segítségével tervezzük.

Tervezett programjaink, amennyiben a járványügyi helyzet megengedi:

2020.szeptember	Szüreti felvonulás és néptáncbemutató	alsó és felső tagozatos tanulók
2020. október	színházlátogatás Pécs	felső tagozatos tanulók
2020. december	Mikulás koncert	alsó tagozatos tanulók
2021. április	színházlátogatás Pécs	alsó tagozatos tanulók
2020-2021.	Wosinszky Mór Megyei Múzeum látogatása	osztályonként 1 alkalom
2020-2021.	Múzeumi órák a német nemzetiségi csoportoknak német népismeret	csoportonként 4-4 alkalom
2020-2021.	Német Nemzetiségi Önkormányzat német népismereti programjai	német nemzetiségi csoportok
2021. június	Osztálykirándulások keretében múzeum látogatások	felsős osztályok

11. Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ:

XII. A munkaterv mellékletei

Munkaközösségek munkaterve, DÖT munkaterve, ÖKO munkaterv



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 • Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu • www.ocsenyiskola.hu

Munkaterv elfogadása, legitimáció

Elfogadás: Ez a munkaterv a nevelőtestület javaslati és egyetértő véleménynyilvánítása alapján került elfogadásra. A tantestület a 2020/2021-es tanévre szóló munkatervet a 2020. szeptember 16-i ülésén egységesen elfogadta.

Érvényesség, hatályosság: Az elfogadott munkaterv a 2021. augusztus 31-ig érvényes

Hatálya :az iskola valamennyi tanulója és alkalmazottjára kiterjed.

Nyilvánossága: A munkaterv nyilvános, betekintésre megtalálható az iskola tanári szobájában, az intézményvezetőnél és az iskola honlapján.

Öcsény, 2020. 09. 16.



Farkas Lászlóné

Farkas Lászlóné
intézményvezető