



Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Ócsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

Ikt.sz.: /2023.

Ügyintéző: Farkas Lászlóné

Ügyintézés helye: Ócsény, Perczel.u.1.

Ügyintézés ideje: 2023.

ÓCSÉNYI PERCZEL MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA

7143 ÓCSÉNY, PERCZEL U.1.

TEL.:06/74 496-782

OM:036345

Az Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola 2023/2024. tanévre vonatkozó munkaterve



Készítette: Farkas Lászlóné
Ócsény 2023. szeptember 1

Farkas Lászlóné

igazgató

Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola

Az Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola jelen munkatervét a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) g) pontja alapján jóváhagyom:

Szekszárd, 2023.

.....
Gerzsei Péter

tankerületi igazgató

Szekszárdi Tankerületi Központ

Tartalom

I.	Jogszabályi háttér	3
II.	Személyi és tárgyi feltételek a 2023/2024-es tanévben	3
1.	Tanulócsoportok száma összetétele	3
2.	Személyi feltételek	3
3.	Felelős személyek a 2023/2024. tanévben.....	4
4.	Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok	5
III.	A 2023/2024. tanév rendje.....	5
1.	Tanítási napok, szünetek.....	5
2.	Vizsgák	5
3.	Mérések	6
4.	Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása.....	6
5.	ISKOLAI MEGEMLÉKEZÉSEK:.....	6
6.	a nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja	7
7.	az évi rendes diákközgyűlés ideje az iskolában	7
8.	az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	7
9.	Az intézmény sporttevékenységének a tervezése	7
10.	Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények	10
11.	Versenyek, házi versenyek	10
12.	Az iskolai kórus időpontjai.....	11
IV.	Munkaterv-naptár	11
V.	Az iskola tartalmi munkájának szervezése	16
1.	Kiemelt célok a 2023/2024. tanévben:	16
2.	Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:	17
VI.	Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel	18
1.	Szülőkkel való kapcsolattartás.....	18
2.	Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás.....	19
3.	Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás.....	19
VII.	Egyéb foglalkozások a 2023/2024-as tanévben.....	21
1.	Tehetség gondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel).....	21
2.	Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)	21
3.	Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása.....	21
VIII.	Vizsgákon-, pedagógusok minősítésben és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködők munkaidő-beosztása.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
1.	középfiskola esetén a középszintű és az emelt szintű érettségi vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevők munkaidő-beosztása	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
2.	a pedagógusok minősítésében és az országos-pedagógiai szakmai ellenőrzésben, a szaktanácsadói feladatokban közreműködők munkaidő-beosztása.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
3.	szakiskola esetén a szakmai vizsga vizsgáztató bizottságainak munkájában részt vevők munkaidő-beosztása	Hiba! A könyvjelző nem létezik.

IX.	Ellenőrzés	22
1.	Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	22
2.	A pedagógiai ellenőrzés szinterei	22
3.	Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:	22
4.	Óralátogatások.....	23
5.	A 2023/2024. tanévre tervezett óralátogatások.....	23
6.	Az intézmény ellenőrzési terve (például)	25
X.	A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek	26
1.	Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)	26
2.	Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program	26
3.	A középiskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program	27
4.	Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése).....	27
5.	Középiskolákban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátásának tervezése (R. 133.§).....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
6.	A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok	27
7.	Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka	28
8.	Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk.....	28
9.	A témahetek megszervezése	29
XI.	Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ	29
XII.	A munkaterv mellékletei.....	29
1.	Az intézményfejlesztési tervben megfogalmazott célok eléréséhez szükséges cselekvési terv a 2023/2024. tanévre	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
2.	Munkaközösségek munkaterve.....	29
3.	Az iskolai könyvtár működése.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
4.	A tanulókra vonatkozó, napirendet érintő szabályozás (pl. ügyeleti rend)..	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
5.	A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve	29

I. Jogszabályi háttér

- a. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- b. A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet
- c. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelete a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- d. 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről
- e. 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- f. 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- g. 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- h. 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról

II. Személyi és tárgyi feltételek a 2023/2024-es tanévben

1. Tanulócsoportok száma összetétele

- Tanulói létszám: 187 fő
- Osztályok száma: 9

Osztály	Képzési forma	Létszám	Osztályfőnök
1.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport	25	Magyar-Acsádi Anikó
2.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport	28	Lovasné Bakó Livia
3.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport	23	Hajnalné Ládi Katalin
4.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport	20	Dombiné Mihályi Edit
4.b	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport	20	Gébertné Gáli Katalin
5.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport/angolos csoport	18	Dr-Tóthné Gulyás Tímea
6.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport	16	Vezsenyi Ágnes
7.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport	21	Lukács Zsuzsanna
8.a	Nappali képzés/német nyelvoktató nemzetiségi csoport/ általános tantervű csoport/angolos csoport	16	Czakóné Bognár Tímea

2. Személyi feltételek

- Tantestület létszáma: 17 fő

- 1 óraadó
- Tartósan távol van: 2 fő (1 fő táppénz gyermekét vár, 1 fő felmentési idejét tölti)
- Nevelési-oktatási munkát segítők létszáma: 1 fő
- Technikai dolgozók létszáma: 3 fő

3. Felelős személyek a 2023/2024. tanévben

MUNKAKÖZÖSSÉG MEGNEVEZÉSE	MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐ
Alsós munkaközösség	Magyar-Acsádi ANIKÓ
Felső munkaközösség	Jaksa Jánosné

MEGNEVEZÉSE	FELELŐS(ŐK)
Diákmozgalmat támogató tanár	Lukács Zsuzsanna
Pályaválasztási felelős	Jaksa Jánosné
Közalkalmazotti tanács vezetője	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
Összekötő a hitoktatókkal	Czakóné Bognár Tímea, Dr. Tóthné GulyásTímea
Média felelős	Szecsei Fanni
Intézményi tanács tagja	Czakóné Bognár Tímea
ÖKO iskolai koordinátor	Lovasné, Czakóné, Kollerné
Hangosítás	Jaksa Jánosné
Levelezős versenyek koordinálása	Dr. Tóthné Gulyás Tímea, Hajnalné,
Ügyelet	Magyar-Acsádi Anikó, Jaksáné
HH nyilvántartás felelőse	Onoka Istvánné
Rajzpályázatok felelőse	Szabóné, Czakóné
Sportversenyekért felelős	Bárdos László, Deák István
HH, RGYK nyilvántartás felelőse. Tűzvédelmi felelős	Onoka Istvánné
Német nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolattartás	Vezsenyi Ágnes

4. Üzemeltetéssel kapcsolatos dolgok

a. érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi vizsgálatok, feladatok, próbák ütemezése

Időpont	Feladat
2023. 08.31.	Érintésvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a dolgozóknak
2023.09.01.	Balesetvédelmi, munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás a tanulóknak
2023.09.14. 9.30	Tűzriadó

III. A 2023/2024. tanév rendje

1. Tanítási napok, szünetek

Tanítási napok száma: 180 nap (gimnáziumban 177 nap)

A szorgalmi idő

- első tanítási napja: **2023. szeptember 1. (péntek)**,
- utolsó tanítási napja: **2024. június 21. (péntek)**.
- Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap közép fokú iskolában: **2024. május 3 (péntek)**.

A tanítási év első féléve **2024. január 19-ig tart**. Az iskolák **2024. január 26-ig** értesítik a tanulókat, illetőleg a kiskorú tanulók szüleit az első félévben elért eredményekről.

Tanítási szünetek

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2023. október 27.** (péntek), a szünet utáni első tanítási nap **2023. november 6.** (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap **2023. december 21.** (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap **2024. január 8.** (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap **2024. március 27.** (szerda), a szünet utáni első tanítási nap **2024. április 08.** (hétfő).

Az általános iskolai beiratkozás:

Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat **2024. április 18-19-én** kell beíratni.

2. Vizsgák

- egyéni munkarenddel rendelkező tanulók vizsgái (írásbeli és szóbeli időpontok)
- javító, különbözeti, valamint osztályozóvizsgák (írásbeli és szóbeli időpontok)

IDŐPONT	VIZSGA
2023. augusztus utolsó hete	JAVÍTÓVIZSGA ÍRÁSBELI, SZÓBELI

2023. január, június	OSZTÁLYOZÓ VIZSGA
----------------------	-------------------

3. Mérések

a. Országos mérések (kompetenciamérés, stb.)

Időpont	Megnevezés	Felelős
2023. október 13- december 8.	DIFER 1. osztály	Kollerné
2023. szeptember 19. és 2023. október 11. között	Pályaválasztást megalapozó kompetencia vizsgálat 8. osztály	Jaksáné, Czakóné
2024. március 4. és 2024. június 3	4-5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés	Dombiné, Gébertné, Dr. Tóthné
2024. március 4. és 2024. június 3	6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés	Vezsenyi Á, Lukács Zs, Czakóné
2024. március 4. és 2024. június 3	5-8. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.	Jaksáné, Magyar-Acsádi A Farkasné Czakóné

b. Belső mérések időpontjai

Időpont	Megnevezés	Felelős
2024. január és 2024. május	Hangos olvasás mérése 1-2-3-4. osztályokban	Mihályka-Dani Ildikó
2024. április	Szövegértés 4.-8. osztály	Mihályka-Dani Ildikó, Gébertné, Dr Tóthné, Farkasné
2024. május	Olvasástechnika mérése 1-4. osztályok	Alsós nevelők
2023. május	Számolási készség mérése 1-4, 5,6,8.	Alsós nevelők, Jaksáné, Kollerné

c. egyéb mérési feladatok bemutatása a belső értékelési rend alapján

4. Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK	
Pedagógiai célra felhasználható tanítás nélküli munkanapok száma: általános iskola: egy tanítás nélküli munkanap programjáról – a nevelőtestület véleményének kikérésével – az iskolai diákönkormányzat jogosult dönteni, egy tanítás nélküli munkanap kizárólag pályaorientációs célra használható fel.	
2023.09.29.	Tanév indító diáknapp-Perczel nap (Diákönkormányzat döntése alapján)
2023.11.24.	Pályaorientációs nap (Pályaválasztási kiállítás, pályaorientációs programok)
2024.01.29.	Nevelési értekezlet
2024.05.24.	Gyermeknap SZMK, szervezésében

5. ISKOLAI MEGEMLÉKEZÉSEK:

az iskolában, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját;

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2023.10.02.	Idősek napja - falu ünnepség	Dombiné

2023.10.06.	Aradi vértanúk ünnepe- iskolai megemlékezés	Gébertné
2023.10.26.	Halloween	Jaksáné, Deák I, Szabóné
2023. 12.21.	Karácsonyi ünnepély – iskolai, falu ünnepség	Vezsenyi, Lovasné Deák
2023.12.21.	Adventi falu ünnepség	Dombiné
2024.02.09..	Farsangi műsor	Dr. Tóthné, Hajnalné, Lovasné, Gébertné
2024.02.19-24. (megemlékezés:	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak ünnepe – megemlékezés (felsőben: osztályfőnöki órán alsóban: magyar órán)	osztályfőnökök
2024.04.20. (megemlékezés)	A holokauszt áldozatainak ünnepe megemlékezés osztályfőnöki (alsóban magyar) óra keretében	osztályfőnökök
2024.06.04.	Összetartozás napja	vezsenyi, Farkasné, Magyar-A A, Lovasné

6. a nemzeti ünnepeink, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek megünneplésének időpontja

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS
2023.10.20.	A köztársaság kikiáltásának ünnepe, majd iskolai ünnepély	Lukács Zs
2024.03.14.	Március 15. nemzeti ünnep iskolai és falu ünnepi műsor	Dr. Tóthné
2023.09.01.	Tanévnyitó ünnepély	Dr. Tóthné, Magyar-A_ A
2024.06.21 v 22.	Ballagás	Czakóné, Lukács ZS
2024.06.24	Tanévzáró ünnepély	Dombiné Mihályi Edit

7. az évi rendes diákköszgyűlés ideje az iskolában

2024.03.21.	DIÁKKÖZGYŰLÉS
-------------	----------------------

8. az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Értekeztet megnevezése
Minden hónap első hétfőjén (szükség esetén)	nevelőtestületi értekeztet, aktuális feladatok megbeszélése
2023.08.31.	Tanévnyitó értekeztet
2024. 01.17.	Félévi osztályozó értekeztet
2024.01.29.	Félévi értékelő értekeztet
2024. 06.17.	Tanév végi osztályozó értekeztet
2024. 06.28.	Tanévzáró értékelő értekeztet

9. Az intézmény sporttevékenységének a tervezése

- a. a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata.

Időpont	MEGNEVEZÉS
2024.01.09-05.10.	NET FIT

- b. mindennapos testnevelés megszervezésének bemutatása (R. 141.§)

Minden osztályban a törvénynek megfelelően heti öt testnevelés órát tartunk. A tornaszoba viszonylag kis méretű, de az épület felújítása az elmúlt években megtörtént, a feltételek nagy mértékben javultak. Testnevelésből jelenleg nincs csoportbontás. Az 1-3.évfolyamon a testnevelés óra keretében 1 órán néptáncoktatás folyik, ezek a tantermekben kerülnek megtartásra. A tornaterem kapacitása és a nagy óraszám miatt (40 óra) néhány osztálynak van olyan órája, amikor nem tud tornaterembe menni, ekkor a sportudvart, osztálytermet és a település sportpályáját használják.

A 3. és 5. osztályosok számára az úszásoktatása előre láthatólag a PTE JGYK uszodájában kerül lebonyolításra.

- c. egyéb intézményi sporttevékenységek

A tanulók tanórán kívüli sporttevékenységét a testnevelő tanárok szervezik, biztosítva a tanulók mozgásigényének kielégítését, illetve az iskolai, iskolán kívüli sportversenyekre való felkészítést. Heti 2 órát biztosítunk tehetséggondozásra, ahol különböző sport versenyekre készít fel a nevelő. 1 órát tömegsportra. Minden év szeptemberében részt veszünk a Diákspor napján. A tanév utolsó napján a gyerekek számára sportnapot szervezünk. Az osztályok programjában egymás közötti sport délutánok is szerepelnek. A téli időszakban lehetőség szerint korcsolyázni visszük felsős tanulóinkat Szekszárdra.

- d. Az iskolai sportkör szakmai programja (lehet melléklet is)

Legfontosabb feladatunk a 2023-2024-s tanévben is, hogy minél több sportolási lehetőséget biztosítsunk tanulóink számára.

Városkörnyéki diákolimpiai sportversenyeken való részvétel biztosítása lehetőségeink szerint.

A mindennapos testmozgást tanulóinknak továbbra is biztosítani kell.

1. Gyógytestnevelés

- A gyógytestnevelés beépítése a testnevelés órák kereteibe.

- A testnevelést tanítók a tantárgyi értékeléskor vegyék figyelembe a gyógytestnevelésen végzett munkát is.

2. Versenyekkel kapcsolatos feladatok

- A sportversenyekre való felkészülést szinten kell tartanunk.

- A felszerelés „beszerzése” a kísérő nevelő feladata.

3. Éves feladatok

3.1. Mindennapos testnevelés

1-3. osztály heti 4 óra testnevelés 1 óra tánc és mozgás

4. osztály heti 5 óra testnevelés

5. osztály heti 5 óra testnevelés

6-8. osztály heti 5 testnevelés

3. és 5. osztály félévente heti 1 óra úszás testnevelési órák keretein belül

Iskolai tömegsport foglalkozások heti 1 óra

Iskolai sport tehetséggondozás heti 2 óra

3.2. Szereplés a diákolimpián az alábbi sportágakban

Atlétika (fiú, lány) iskola szinten

Labdarúgás iskolai szinten + egyesület

Mezei futás iskolai szinten

Floorball

3.3. Eredményeink kommunikációja

A sportversenyeken elért eredményeinket a tagozati értékeléseken hirdetjük ki. Az országos 1-10. helyen végzett tanulókat (diákolimpia) igazgatói dicséretben részesítjük.

Törekszünk arra, hogy sporteredményeinket az iskola honlapján és facebook oldalán közzé tesszük.

3.4. Iskolai sportcsapatok

Deák István heti 2 óra tehetséggondozás, versenyfelkészítés, heti 1 óra sport tömegsport, floorball

3.5. Úszás 3. és 5. évfolyamon a testnevelés órák keretében

- Minden tanévben a 3. és 5. osztályok – félévente – heti 1 órában úsznak a szekszárdi IGYFK uszodájában. Az utazást a Szekszárdi Tankerület finanszírozza.

- A testnevelők és a testnevelést tanítók biztosítják a diákok kísérését.

Úszás (csütörtök): 6-7. óra: 3.osztály I. félév

5. osztály II. félév

3.6. Iskolai házibajnokságok

E kereten belül kell megszervezni a napközis csoportoknak meghirdetett házibajnokságot. Ezzel lehet mozgósítani azokat a gyerekeket, akik nem rendszeres résztvevői a sportfoglalkozásoknak. Célunk a győztesek díjazása.

3.8. Túrák szervezése

Idén is tervezzük az alsós és felsős túra lebonyolítását (összel) a DÖK szervezésében.

3.9. Testnevelést tanító nevelők

Deák István 2.a és 4.a.osztály

Magyar-Acsádi Anikó 1.a

Szabóné Dittrich Katalin 3.a osztály

Gébertné Gáli Katalin 4.b osztályokban

Lovasné Bakó Lívia néptáncoktatás 1.2.3.osztályokban

Bárdos László 5.6.7.8.osztályokban

10. Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Dátum	Megnevezés
2023.10.20.	8. OSZTÁLYOSOK TÁJÉKOZTATÁSA A FELVÉTELI ELJÁRÁS RENDJÉRŐL
2023.11.24..	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP
2023.11.20.	PÁLYAVÁLASZTÁSI SZÜLŐÉRTEKEZLET 8. OSZT.
2023. nov- dec	TANULÓINK RÉSZVÉTELE A KÖZÉPISKOLÁK NYÍLT NAPJAIN
2023. nov-dec	ISKOLÁK KÉPVISELŐINEK FOGADÁSA
2024.03.12-13.	NYÍLT NAPOK

11. Versenyek, házi versenyek

- a. Az oktatásért felelős miniszter által meghirdetett és finanszírozott vagy támogatott tanulmányi versenyek https://www.oktatas.hu/koznevelés/tanulmányi_versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Simonyi Zsigmond Helyesírási verseny	Dr. Tóthné, Farkasné	0
Kenguru matematika verseny	Jaksáné, Dombiné	0
Zrínyi Miklós matematika verseny	Jaksáné, Dombiné	0

A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Bakta Kupa: labdarúgás, atlétika	Deák, Bárdos	NINCS RÁ ÓRA
MLSZ Bozsik labdarúgó versenyek	Deák, Bárdos	
Wallacher Ákos Emlékverseny	Deák, Bárdos	

Mezei futóverseny DOL	Bárdos, Deák I.	
Tudásbajnokság levelezős	Dr Tóthné Gulyás Tímea, Hajnalné	
Nyelvész verseny	Dr. Tóthné, Farkasné	
Géza tusa	Jaksáné	
Országos honismereti levelezős verseny	Czakóné Bognár Tímea	
Litteratum nyelvi verseny	Vezsenyi Ágnes	
Titok levelezős verseny	Vezsenyi, Lukács	
Honismereti verseny	Hajnalné	
Kaméleon	Hajnalné	
Szépíró verseny	Szabóné	
Kaméleon	Hajnalné	
Sport versenyek	Bárdos László	
Angol online verseny	Lukács Zsuzsanna	
Fotó és rajz versenyek	Czakóné Bognár Tímea	

Diákolimpia

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	A tantárgyfelosztásban a felkészítésre kiosztott órák száma (óra/hét)
Labdarúgás	DEÁK ISTVÁN	HETI 2 ÓRA
Atlétika, atlétikai csapatbajnokság	DEÁK ISTVÁN	
Mezei futóbajnokság	DEÁK ISTVÁN	
Kispályás floorball	DEÁK ISTVÁN	
Kisiskolák sportversenye	DEÁK ISTVÁN	

12. Az iskolai kórus időpontjai

Érvényes: 2023. 09.01-től

IV. Munkaterv-naptár

SZEPTEMBER	Feladatok	Felelős
08.21.8.30	ALAKULÓ ÉRTEKEZLET	FARKASNÉ
08.21-22-23.	ORVOSI VIZSGÁLAT (HÉTFŐ 7 FŐ, KEDD 4 FŐ, SZERDA 6 FŐ)	pedagógusok
08.22. 8.00	JAVÍTÓ VIZSGÁK, JEGYZŐKÖNYVEK, ZÁRADÉKOLÁS TÖRZSLAPON, BIZONYTVÁNYBAN NYÁRON TÁVOZOTT DIÁKOK ZÁRADÉKAINAK TÖRZSLAPON VALÓ RÖGZÍTÉSE. LELTÁROZÁS	VIZSGABIZOTTSÁG, osztályfőnökök tantestület
08.23.	TANKÖNYVEK ÉRKEZÉSE, TERMEK RENDEZÉSE LÉTSZÁM ALAPJÁN LELTÁROZÁS	ONOKÁNÉ, Magyar Gábor, pedagógusok
08.24.	TANKÖNYVEK PECSÉTELÉSE, 2023.DÁTUM BEÍRÁSA, TANKÖNYVCSOMAGOK ÖSSZEKÉSZÍTÉSE	pedagógusok, tankönyvfelelősök
08.24.	IGAZGATÓI NYITÓ ÉRTEKEZLET	Farkasné

08.25	MUNKAKÖZÖSSÉGI FOGLALKOZÁSOK IGAZGATÓI MEGBÍZÁS BUDAPSET	munkaközösség- vezetők Farkasné
08.28-29.	TANKÖNYVOSZTÁS, LELTÁROZÁS	Onokáné, Klézliné, Hegedűs É
08.30.	Megyei szakmai tanévnyitó Garay	Mihályka-Dani I
08.30-	Leltározás	Onokáné
08.31.	TANÉVNYITÓ ÉRTEKEZLET	Farkasné
08.31.	ÉPÜLETBEJÁRÁS, HIÁNYOSSÁGOK FELMÉRÉSE,	Farkasné, Mihályka- Dani Ildikó, Magyar Gábor
09.01.	TANÉVNYITÓ ÜNNEPÉLY, 1. OSZTÁLYOSOK KÖSZÖNTÉSE SCHULTÜTE ÁTADÁSA, OSZTÁLYFŐNÖKI ÓRÁK	Farkas Lászlóné ÖNNŐ osztályfőnökök Magyar-Acsádi A, Dr.Tóthné
09.04.	FELNŐTT ÜGYELET MEGSZERVEZÉSE	Jaksáné, Magyar-A
09.	TISZTASÁGI VIZSGÁLAT ALSÓ	védőnő
09.	TISZTASÁGI VIZSGÁLAT FELSŐ	védőnő
09.04-08.	SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTÉS MEGSZERVEZÉSE	Lovasné Bakó Lívia, Czakóné
09.04.	TANULÓI ÜGYELET MEGSZERVEZÉSE AZ ALSÓBAN	Hajnalné
09.04.	FELZÁRKÓZTATÓ, FEJLESZTŐ, HH-S, BTM FOGLALKOZÁSOK MEGSZERVEZÉSE	Mihályka-Dani Ildikó
09.04-09.08.	ANYAKÖNYVEK RENDEZÉSE, BIZONYÍTVÁNYOK BEGYŰJTÉSE, AZOK VEZETŐI ELLENŐRZÉSE	osztályfőnökök Farkas Lászlóné
09.	MDSZ ÉRTEKEZLET	Deák,
09.08.	KRÉTA NAPLÓBAN A TANULÓI ADATOK KITÖLTÉSE, FELSŐBB ÉVFOLYAMOKON ÁTELLENŐRZÉSE. A HIÁNYZÓ ADATOK PÓTLÁSA. AZ ÚJAONNAN ÉRKEZETTEK ADATAINAK KITÖLTÉSE	Osztályfőnökök
09.11.14.15,16.00. 17.00, 17.00-18.00	ÖTÖDIK OSZTÁLYOSOK BEMUTATÁSA, FELSŐS FOGADÓ ÓRA ÉS SZÜLŐI ÉRTEKEZLET	Magyar-A A felsős osztályfőnökök
09.12. 16.00 17.00-18.00	ALSÓS FOGADÓ ÓRA ÉS SZÜLŐI ÉRTEKEZLET	alsós osztályfőnökök
09.13.	AZ ÚJ SZMK ALAKULÓ ÜLÉSE	Farkas Lászlóné, Mihályka-Dani Ildikó
09.14.9.30	TŰZRIADÓ	minden nevelő
09.15.	PÓTRENDÉLÉS LEADÁSÁNAK VÉGE	Onokáné, Mihályka- Dani Ildikó
09.13..	DÖT MEGALKULÁSA, TISZTSÉGVISELŐINEK MEGVÁLASZTÁSA,	Lukács Zs
09.	ÖTÖDIK OSZTÁLYOSOK JÁTÉKOS BEFOGADÁSA A KÖZÖSSÉGBE	Dr Tóthné
09.15.	NYILATKOZATOK LEADÁSA: 2 ÓRA TESTNEVELÉS, MÉDIÁBAN TÖRTÉNŐ SZEREPLÉS, TANÓRÁN KÍVÜLI TEVÉKENYSÉG, EGYESÜLETI TAGSÁGRÓL	szaktanárok, osztályfőnökök
09.19-október 11.	PÁLYAORIENTÁCIÓS MÉRÉS	Farkasné, Jaksáné
09.20.	KERÉKPÁR ÜGYESSÉGI ÉS KÖZLEKEDÉSBIZTONSÁGI VERSENY	Deák, Jaksáné
09.25.	A TANMENETEK LEADÁSA A MUNKAKÖZÖSSÉG- VEZETŐKNEK ELLENŐRZÉS CÉLJÁBÓL	nevelőtestület, munkaközösség- vezetők
09.29.	TANMENETEK LEADÁSA MUNKAKÖZÖSSÉGENKÉNT	Jaksa Jánosné, Holczerné, Farkas Lászlóné, Mihályka- Dani Ildikó

09.29.	TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP ÉVINDÍTÓ PERCZEL DIÁKNAP MAGYAR DIÁKSPORT NAPJA	Czakóné, Lukács Zs, Magyar-Acsádi A Deák I, Bárdos L
09.29.	SZAKKÖRI MUNKATERVEK, OSZTÁLYFŐNÖKI NEVELÉSI TERVEK, FEJLESZTÉSI TERVEK ELKÉSZÍTÉSE, LEADÁSA (HÁLÓZATBA FELTÖLTENI)	Farkasné, Mihályka-Dani Ildikó minden nevelő

OKTÓBER	Feladatok	Felelős
10.02. 14.15.	NEVELŐTESTÜLETI MEGBESZÉLÉS	Farkasné
10.01.	OSA STATISZTIKA	Mihályka-Dani osztályfőnökök
10.07.	SZÜLŐI KIRÁNDULÁS-SÖTÉTVÖLGY	Lukács Zs, Vezsenyi Á
10.02.	IDŐSEK NAPJA (4. OSZT.)	Dombiné, Szecsi F
10.02.-06.	ÁLLATATOK VILÁGNAPJA: RAJZ ÉS FOTÓ KIÁLLÍTÁS, ÁLLTAVÉDELMI TÉMAHÉT, HORGÁSZAT	Lukács Zs, Lovasné
10.06.10.45	ARADI VÉRTANÚK ÜNNEPE – MEGEMLEKEZÉS, KOSZORÚZÁS	Gébertné GK
10.13-ig	ELSŐS TANULÓK FELTÉRKÉPEZÉSE A DIFER MÉRÉSRE	Mihályka-Dani Ildikó, Magyar-A A
10.19.13.	FÖLDÜNKÉRT VILÁGNAP: VÉDNÖKSÉGI PROGRAM ELINDÍTÁSA. FÜSZERKERT ELŐKÉSZÍTÉSE	Kollerné, Hajnalné, Lovasné
10.	ZRÍNYI MATEMATIKA VERSENY NEVEZÉSE 2-8-IG	Dombiné, Jaksáné
10.20.	MEGEMLEKEZÉS OKTÓBER 23.	Lukács Zs és a 7. osztály
10.26.	HALLOWEN DISZKÓ	Jaksáné, Deák, Szabóné
10.27.	DIFER LÉTSZÁM LEJELENTÉSE	Mihályka-Dani Ildikó
10.28-11.05.	ŐSZI SZÜNET	

NOVEMBER	Feladatok	Felelős
11.06. 14.15	NEVELŐTESTÜLETI MEGBESZÉLÉS	Farkas Lászlóné
11.10.	MÁRTON NAP	NN Önkormányzat, németes kollégák
11.13-17.	EGÉSZSÉGNEVELŐ HÉT	Dr. Tóthné Gulyás Tímea, Magyar-A A, Dombiné
11..	KENGURU VERSENYRE VALÓ NEVEZÉS	Jaksáné, Dombiné
11.20.16.00-17.00	FOGADÓ ÓRA, FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTKEZELET (M.SZ),	nevelőtestület
11.20. 17.00-18.00	PÁLYAVÁLASZTÁSI SZÜLŐÉRTKEZLET 8. OSZTÁLY SZÁMÁRA	Jaksa Jánosné
11.24.	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP- TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP	tantestület, Jaksáné
11.30.	A 8.osztályosok jelentkeztetése a központi felvételi vizsgára	Czakóné, Jaksáné

DECEMBER	Feladatok	Felelős
12.01.	Első adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök
12.04.	ÉRTEKEZLET	Farkasné
12.06.	KIMENETI MÉRÉSEKHEZ TANULÓI ADATOK MEGKÜLDÉSE AZ OH-NAK	Farkasné, M-Dani I
12.06.	Mikulás ajándékozás	osztályfőnökök
12.06.	iskolai Fenyőállítás a felsőben	Dr. Tóthné Gulyás Tímea, Czakóné, Farkasné

12.04.	IPR feladatok határideje	tantestület
12.08.	Második adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök
12.	Alsós, felsős adventi ablakdíszítés	Czakóné, Dr. Tóthné, Szabóné, Kollerné
12.08.	DIFER MÉRÉS ELVÉGZÉSE A JELENTETT 1. OSZTÁLYOS TANULÓKNÁL	Kollerné
12.15.	Harmadik adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök
12.	Fényképész 8. osztály	Czakóné
12.19.	tantestületi karácsony	Farkasné, M-Dani I
12.20.	Negyedik adventi gyertyagyújtás	osztályfőnökök
12.21.	Községi adventi gyertya gyújtás	Magyar-Acsádi A
12.21.	Karácsonyi ünnepély	Vezenyi Á
12.22-01.07.	téli szünet	

JANUÁR	Feladatok	Felelős
01.09.-05.10.	NETFIT MÉRÉS	testnevelők
01.11.	SZÉPÍRÁS VERSENY AZ ALSÓSOKNAK	Szabóné, Kollerné
01.0.	A NYOLCADIKOSOK ADATLAPOK KIOSZTÁSA	Czakóné
01.20 10.00	KÖZPONTI ÍRÁSBELI FELVÉTELI VIZSGÁK	Czakóné, Jaksáné
01.30.14.00	KÖZPONTI ÍRÁSBELI FELVÉTELI VIZSGÁK PÓTLÁSA	Czakóné, Jaksáné
01.08-12.	MAGATARTÁS-SZORGALOM JAVASLATTÉTEL OSZTÁLYFŐNÖKÖK, SZAKTANÁROK	osztályfőnökök, szaktanárok
01.08-tól	FÉLÉVI JEGYEK, ÉRTÉKELÉSEK ZÁRÁSA	mindenki
01.17. 14.15.	FÉLÉVI OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
01.19.	ELSŐ FÉLÉV VÉGE	
01.22. 15.00	FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉGI FOGLALKOZÁS	Jaksáné
01.22. 16.00	ALSÓS MUNKAKÖZÖSSÉGI FOGLALKOZÁS	Magyar-A A
01.22	FÉLÉVI ÉRTESÍTŐK NYOMTATÁSA	vezetőség, osztályfőnökök
01.30.	JÁTÉKDÉLUTÁN	Jaksáné
01.24.	FÉLÉVI STATISZTIKÁK, BESZÁMOLÓK LEADÁSA	igh., osztályfőnökök, munkaköz.vez. DÖT, ÓKO
01.29.	FÉLÉVI ÉRTEKEZLET TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP NEVELÉSI ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné

FEBRUÁR	Feladatok	Felelős
02. 16.	ZRÍNYI MATEMATIKA VERSENY	Jaksáné, Dombiné
02.05. 16.00 17.00	FOGADÓ ÓRÁK 16.00 SZÜLŐÉRTEKEZLETEK FELSŐ	osztályfőnökök, minden nevelő
02.06. 16.00 17.00	SZÜLŐÉRTEKEZLETEK ALSÓ, FOGADÓ ÓRÁK	osztályfőnökök, minden nevelő
02.	FELSŐS KORCSOLYÁZÁS	Bárdos L
02.07 14.15	FÉLÉVES DÖT GYŰLÉS	Lukács ZS
02.09.	FARSANG	Dr. Tóthné., Hajnalné, Lovasné, Gébertné
02	GÉZA TUSA	Jaksáné
02.21.	JELENTKEZÉSI LAPOK ELKÜLDÉSE	Farkas Lászlóné Czakóné
02.19.	ISKOLACSALOGATÓ ONLINE	leendő elsős of. Magyar-Acsádi A, M- Dani I
02.19-24.	KOMMUNISTA ÉS MÁS DIKTATÚRÁK ÁLDOZATAINAK ÜNNEPE	osztályfőnökök

MÁRCIUS	Feladatok	Felelős
03.04.	ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné,
03.01-04.	HITTAN TÁJÉKOZTATÓK SZÜLŐKNEK FACBEOOKON, WEBLAPON	Farkasné
03.04-március 20.	SZÓBELI VIZSGÁK A FELVÉTELIZŐKNEK	
03.04-06.03.	KOMPETENCIA MÉRÉSEK 6,7,8.. 4 ÉS 5.OSZTÁLYOK	Farkasné, Mihályka-Dani I Jaksáné, osztályfőnökök
03.04-08.	PÉNZ HÉT	Dr. Tóthné, Bárdos L ,Dombiné, Gébertné
03.12-13.	NYÍLT NAP	
03.14. 13.00	MÁRCIUS 15-I ÜNNEPÉLY (5. OSZT. ÉS 2. OSZT.) KOSZORÚZÁS	Dr Tóthné, Lukács Zs
03	TANKÖNYRENDELÉSI FELÜLET ADATOK RÖGZÍTÉSE	Onokáné, Mihályka-Dani Ildikó
03.22.	IDEIGLENES LISTA MEGJELENÉSE A FELVÉTELÉRŐL-TÁJÉKOZTATÁS	Jaksa Jánosné, Czakóné
03.	KENGURU MATEMATIKA VERSENY	Jaksáné
03.20. 14.15	DIÁKKÖZGYŰLÉS	Lukács Zs
03.28.-04.07.	TAVASZI SZÜNET	

ÁPRILIS	Feladatok	Felelős
04.08.14.15	ÉRTEKEZLET, FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLET	Farkasné, Jaksáné
04.01-04.30	TANKÖNYVRENDELÉS-ALAPRENDELÉS	Onokáné, Mihályka-Dani Ildikó, tantestület
04.08.-10.	FELVÉTELI SORREND MÓDOSÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE	Czakóné, Jaksáné, Farkasné
04.08-12.	DIGITÁLIS TÉMAHÉT	Jaksáné, Magyar A A, Hajnalné
04.18.	KÖLTÉSZET NAPJA FELSŐS VERSMONDÓ VERSENY EGYÜTT SZÁVAL AZ ALSÓ	Dr. Tóthné Gulyás Tímea, Farkasné Mihályka-Dani Ildikó
04.20.	A HOLOKAUSZT MAGYARORSZÁGI ÁLDOZATAINAK EMLÉKNAPJA OSZTÁLYKERETBEN	osztályfőnökök
04.18.-19..	I. OSZTÁLYOSOK BEÍRATÁSA	Mihályka-Dani Ildikó
04.22.-26.	FENNTARTHATÓSÁGI TÉMAHÉT	Dr. Tóthné, Vezsenyi Á, Lovasné, Deák
04.22.	FÖLD NAPJA RENDEZVÉNYEK+KÖRNYEZETSZÉPÍTÉS	Lukács Zs, Czakóné, Lovasné Kollerné, Hajnalné

MÁJUS	Feladatok	Felelős
05.02.	FELVÉTELÉRŐL ÉRTESETÉSEK A 8.OSZTÁLYOSOKNAK	Czakóné, Farkasné
05.06. 14.45.	FELSŐS MUNKAKÖZÖSSÉGI MEGBESZÉLÉS	Jaksáné
05.06.03.16.00, 17.00	SZÜLŐI ÉRTEKEZLET, FOGADÓÓRÁK	nevelőtestület

05.07.	SZÜLŐI ÉRTEKEZLET, FOGADÓÓRÁK	
05.	TE SZEDD AKCIÓ	Farkasné
05.	TANKÖNYVRENDELÉS MÓDOSÍTÁSA	Onokáné, M-Dani I
05.13-06.10.	BELSO MÉRÉSEK: 1.O. DIFER, 4.O.SZÖVEGÉRTÉS, 1-4.O. SZÁMOLÁSI KÉSZSÉG, OLVASÁSTECHNIKAI MÉRÉS 5-8.O. SZÁMOLÁSI KÉSZSÉG, SZÖVEGÉRTÉS MÉRÉS	Jaksáné Magyar-A A
05.06-13-ig	BUKÁSÉRTESÍTŐK KIKÜLDÉSE	osztályfőnökök
05.20.	PÜNKÖSD HÉTFŐ	
05.22.	ZÁRÓ DÖT GYÜLÉS	Lukács Zs
05.24.	GYERMEKNAP-TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAP	SZMK, Czakóné
05.31.	TÖRP NAP	leendő elsős of.

JÚNIUS AUGUSZTUS	Feladatok	Felelős
06.10-14.	MAGATARTÁS-SZORGALOM EGYEZTETÉSE, LEZÁRÁSA TANÉV VÉGI JEGYEK ZÁRÁSA	mindenki
06.04.	NEMZETI ÖSSZETARTOZÁS NAPJA	Vezsenyi, Farkasné, Magyar_A a, Lovasné
06.04. kedd) 16.30.	LEENDŐ ELSŐ OSZTÁLYOK SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEI	Szecsei F
06.10.	ALKOTÓ KIÁLLÍTÁS	Kollerné, Magyar A A lovasné
06.10-14..	ESETLEGES OSZTÁLYOZÓ VIZSGÁK, AMENNYIBEN A HIÁNYZÁSOK MIATT NEM OSZTÁLYOZHATÓ VALAKI	vizsgabizottsági tagok, Farkasné
06.10-14-ig	BIZONYÍTVÁNYOK ELVITELE, ELŐKÉSZÍTÉSE	of
06.17.	OSZTÁLYOZÓ ÉRTEKEZLET	Farkas Lászlóné
06.14..	HON-ÉS NÉPISMERETI NAP AZ ALSÓBAN	minden alsós nevelő
06.11-13.	OSZTÁLYKIRÁNDULÁSOK4. 5.6.7.8OSZTÁLYOK	Vezsenyi Á, Lukács ZS, Czakóné, DR Tóthné,
06.17.-06.21.	TANKÖNYVEK BESZEDÉSE	szaktanárok, alsós osztályfőnökök
06.21.	BABA BALLAGÁS , <i>UTOLSÓ MUNKANAP. NAGY JÁTÉK VÁLASZTÓ</i>	Czakóné, Bárdos, Deák,
06.0.	TFO ELKÉSZÍTÉSÉNEK HATÁRIDEJE	Farkasné, M-Dani I
06.15.	TÖRZSLAPOK	
06.13-20.	BIZONYÍTVÁNYOK MEGÍRÁSA, JUTALOMKÖNYVEK, ÖSSZEOLVASÁS	nevelőtestület
06.21.péntek vagy 06.21. szombat	BALLAGÁS	Czakóné, Lukács Zs
06.24.	TANÉVZÁRÓ ÜNNEPÉLY	Dombiné
06.	NEVELŐTESTÜLETI ZÁRÓ ÉRTEKEZLET	
08.	JAVÍTÓ VIZSGÁK	Farkasné, érintett pedagógusok

V. Az iskola tartalmi munkájának szervezése

A tanulmányi munkát a jelenleg hatályos Pedagógiai Programunk alapján végezzük.

Pedagógiai Programunk a Nemzeti Alaptanterv hatályos rendelkezései szerint készült.

1. Kiemelt célok a 2023/2024. tanévben:

OKTATÁS TERÜLETÉN

1. A 2020-s NAT bevezetése a 4. és 8. évfolyamon

2. Mindennapos testnevelés biztosítása
3. A szülő-iskola kapcsolatának szorosabbra fűzése
4. A tanulási nehézségekkel küzdők felzárkóztatása
5. A tanulói kompetenciák fejlesztése
6. Hátrányos helyzetű tanulók segítése
7. Tanulmányi versenyeken sikeres szereplés
8. Belső és külső mérések zökkenőmentes lebonyolítása
9. Digitális kompetenciák továbbfejlesztése
10. Tehetség gondozás
11. A lemorzsolódási mutatók szinten tartása, csökkentése

NEVELÉS TERÜLETÉN:

12. A tanulók szabadidős tevékenységének szélesítése
13. Szociális munkás bevonása a nevelési problémák megoldásában
14. A magatartás, szorgalom javítása, a tanulók közösségi viselkedésének javítása
15. A tanulók hiányzási mutatóinak csökkentése
16. A tanulók internetes kommunikációjának és beszédkulturájának fejlesztése
17. Környezettudatos életszemélet kialakítása
18. Egészségfejlesztés
19. A tanulók közlekedésbiztonságának javítása

2. Nevelőtestületünk kiemelt feladatai a tanév során:

OKTATÁS TERÜLETÉN

1. A 4. és 8. osztályban a 2020-s NAT szerinti tanmenetek kidolgozása, bevezetése
2. A mindennapos testnevelés továbbvitele minden évfolyamon, az úszásoktatás újraindítása (3. és 5. osztályban), a NET FIT mérések zökkenőmentes lebonyolítása
3. Szülőkkel közös kirándulás szervezése. Fogadóórák, szülői értekezletek látogatottságának növelése.
4. IPR program tovább vitele. A fejlesztéssel kapcsolatos konzultációk gyógypedagógussal, logopédussal, szaktanárokkal, felzárkóztató foglalkozások szervezése.
5. A matematika és szövegértési kompetenciák hangsúlyos kezelése, az előző mérési eredmények elemzése, beépítése az egyéni fejlesztésekbe.
6. A hátrányos helyzetű tanulók segítése. osztályfőnöki munka erősítése. A napközis, tanulószobai foglalkozásokon egyéni segítségnyújtás.
7. A meghirdetett tanulmányi versenyeken való aktív részvétel, több tanuló bevonásával.
8. A belső és külső mérések pontos lebonyolítása, az eredmények beépítése.
9. IKT eszközhasználat, módszerek, feladatok tapasztalatcseréje.

10. A szakkörök és fejlesztő foglalkozásokon a tehetséges tanulók fejlesztése, versenyen való indítása.
11. A lemorzsolódási mutatók folyamatos figyelemmel kísérése, a veszélyeztetett tanulóakra való fokozott odafigyeléssel.

NEVELÉS TERÜLETÉN

A szabadidős tevékenységek bővítése, legalább havi 1 osztályprogrammal.

12. A tanulók szabadidős tevékenységének szélesítése iskolai és legalább havi 1 osztályprogrammal
13. A szociális munkás bevonása osztályfőnöki órákon 1-1 foglalkozás tartásával.
14. Az iskolai magatartás-szorgalom táblázatok használata a hálózaton, a pedagógusok közötti egyeztetés fontosságának erősítése.
15. A tanulók hiányzásának csökkentése érdekében az osztályfőnökök folyamatosan figyelemmel kísérik a hiányzásokat. Az első szülői értekezleten a szülők tájékoztatása a hiányzások igazolásáról, és hogy a tanulni valók pótlása a hiányzó tanuló kötelessége. A magas hiányzási óraszámnál a szülők írásbeli értesítése a következményekről..
16. Az Internetes és személyes kommunikáció fejlesztése a tanulóknál.
17. A környezetvédelem, az ÖKO iskola céljainak megvalósítása.
18. Egészségfejlesztő hét szervezése
19. A közlekedésbiztonság fejlesztése, KRESZ és kerékpáros versenyek szervezésével.

VI. Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

1. Szülőkkel való kapcsolattartás

A szülő joga, hogy gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről, tanulmányi előmeneteléről rendszeres, részletes és érdemi tájékoztatást kapjon. Ez a tájékoztatás kiemelt feladatunk ebben az évben is.

A tájékoztatás egyik fontos eszköze az iskola honlapja, melyen a szülők számára minden tájékoztatást megadunk. Emellett fontosak a szülői értekezletek, KRÉTA e-ügyintézés felületének használata. Honlapunkat is folyamatosan aktualizáljuk. A korábban elindított iskola Facebook oldalunk a tanórán kívüli szabadidős programok bemutatásával, versenyeredmények közzétételével, közérdekű iskolai hírek megosztásával sok a szülőt ér el, és tájékoztat az iskolai életéről. Emellett fontos szerepe van a szülői értekezleteknek, fogadó óráknak, személyes megkereséseknek is. Az iskolai SZMK-val szorosan együttműködünk egész évben, a májusi gyermeknapot rendszeresen a szülők szervezik. E mellett a szabadidős programokba is bevonjuk őket. Az idei évben is remélhetőleg megrendezésre kerülnek majd a szülői kirándulások, ezzel is szorosabbá kívánjuk tenni kapcsolatunkat.

- **Szülői értekezletek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2023.09.11-12.	Őszi szülői értekezlet
2024.02.05.-06.	Félévi értékelő szülői értekezlet
2024.05.06-07.	Év végi szülői értekezlet

- **Fogadóórák időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2023.09.11-12.	Szeptemberi fogadó óra
2023.11.20.	Novemberi fogadó óra
2024.02.05-.06.	Félévi fogadó óra
2024.05.06-07.	Év végi fogadó óra

- **Iskolaszék üléseinek időpontja:**

- **Intézményi Tanács üléseinek időpontja:**

Időpont	Megnevezés
2023. szeptember	A 2023-2024. tanév munkatervének véleményezése
2024. február	A félévi értékelés véleményezése
2024. június	A tanév értékelésének véleményezése

2. Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

A Humánszolgáltató Központ iskolai szociális segítő munkatársa heti szinten egyeztet az intézményvezető helyettesel, keddi napokon a tanulók, szülők és pedagógusok is fordulhatnak hozzá problémáikkal. Részt vesz a szülői értekezleteken, tájékoztatót tart munkájáról, a segítségnyújtás módjairól. A Humánszolgáltató Központ által kínált szolgálati katalógusból mindkét tagozaton rendszeres programokat tart osztályfőnöki óra, vagy délutáni tevékenység keretében.

Az iskolánkban folyó fejlesztő és rehabilitációs foglalkozásokat az EGYMI gyógypedagógusai látják el, a szakértői véleményekben meghatározott óraszámban, az iskolával egyeztetett időpontokban. A gyógytestnevelés foglalkozásokat néhány éve a délelőtti testnevelés órák kereteibe építettük be, a gyógytestnevelővel egyeztetve. A gyógypedagógiai foglalkozások több csoportban zajlanak, kiemelt feladatunk, hogy pedagógusaink és az utazó gyógypedagógusok közti kommunikáció, tapasztalatcsere megvalósuljon, folyamatos legyen. Az EGYMI gyógypedagógusaival az intézményvezető helyettes, valamint az osztályfőnökök tartják a kapcsolatot.

A Gyermekegészségügyi Szolgálat munkatársa több tanuló esetében folyamatosan konzultál az érintett osztályfőnökökkel, probléma esetén jelzőrendszer működik, pedagógiai véleménnyel, tapasztalatcserevel segítjük egymás munkáját.

3. Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

Intézményünk szoros kapcsolatot ápol Ócsény Község Önkormányzatával. Év elején egyeztetésre kerültek a falu szintű rendezvények (idősek napja, adventi gyertyagyújtás, karácsony, március 15), amiben az iskola közreműködik a település Önkormányzatával. Tanulóink szerepelnek a falu által igényelt rendezvényeken.

A sportversenyekre és a kirándulásokra való utaztatásban nagy segítséget nyújtanak számunkra, hiszen az utaztatást sokszor átvállalják tőlünk.

Szoros a kapcsolatunk a Német Nemzetiségi Önkormányzattal is. Már hosszú évek óta támogatják tanulóinkat, minden évben együtt működési megállapodást kötünk, A német nemzetiségi nap költségeit teljes mértékben fedezik (pl.: német színház, kirándulás sváb falvakba-ismerkedés sváb tájházakkal), meghívást kapunk rendezvényeikre. Ezeken a rendezvényeken több esetben iskolánk tanulói is szerepelnek (Pl.: Márton napi programok, télűző, nemzetiségi klub foglalkozásai, előadásai). Támogatják a német tanulmányi versenyekre jelentkezett tanulóink nevezési díjait, amely nagy segítség az érintett tanulóknak. E mellett a tanév elején ajándékkal várják az első osztályosokat, illetve tanév végén jutalmazzák is a legjobb tanulóinkat. Támogatóink közé tartozik még a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat is. Minden tanév végén – az iskola javaslata alapján - jutalmazzák a legjobb teljesítményt elért vagy kiemelkedő közösségi munkát végző roma tanulóinkat.

VII. Egyéb foglalkozások a 2023/2024-as tanévben

1. Tehetséggondozás, szakkörök, verseny felkészítések (felsorolás felelősökkel)

Foglalkozás	Vezető tanár
Matematika középiskolai előkészítő (8. osztály)	Jaksa Jánosné
Magyar középiskolai előkészítő (8. osztály)	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
Tömegsport (foci, atlétika, floorball)	Deák István
Sport tehetséggondozás	Deák István
Kézműves szakkör	Kollerné Illés Gabriella
Dráma szakkör	Dr. Tóthné Gulyás Tímea

2. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozások megszervezése (Nkt. 4.§ 13. pont)

Foglalkozás	Vezető tanár
SNI-s foglalkozások	EGYMI által biztosított gyógypedagógus
Gyógytestnevelés	EGYMI által biztosított gyógypedagógus
Logopédiai foglalkozás	EGYMI által biztosított gyógypedagógus

3. Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztések megvalósulása

Foglalkozás	Vezető tanár
Magyar	
1.a osztály (1 óra)	Kollerné
2.a osztály (1 óra)	Lovasné
3.a osztály (1 óra)	Hajnalné
4.a osztály (1 óra)	Mihályka-Dani I
4.b osztály (1 óra)	Gébertné
6.osztály (1 óra)	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
7.osztály (1óra)	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
Matematika	
1.a	Magyar A
2.a. osztály (1 óra)	Deák I
3.a. osztály (1 óra)	Hajnalné
4.a osztály (1 óra)	Dombiné
4b. osztály (1 óra)	Gébertné
1-3 fős fejlesztés 1.a osztály (1 óra)	Kollerné
1-3 fős fejlesztés 2.a osztály (1 óra)	Lovasné
1-3 fős fejlesztés 3.a osztály (1 óra)	Szabóné

VIII. Ellenőrzés

1. Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

Intézményünkben az ellenőrzési feladatokat, jogköröket az SZMSZ-ben foglaltak mellett az intézmény vezetőinek és pedagógusainak munkaköri leírása is tartalmazza. Az ellenőrzés kiterjed a tanítási órákon alkalmazott módszerekre, a tanítás eredményességére és hatékonyságára, a dokumentációk vizsgálatára, a szaktanárok és az osztályfőnökök adminisztrációs tevékenységére, az iskolaszintű rendezvényeken való részvételre, a pedagógiai és egyéb megbízatások ellátásának minőségére, a tantestületi közösséggel, a szülőkkel, a gyermekekkel való kapcsolattartásra. A pedagógusértékelés folyamatában résztvevők: intézményvezető, intézményvezető-helyettes és a munkaközösség-vezetők.

2. A pedagógiai ellenőrzés színterei

- Tanügyi dokumentumok ellenőrzése
- Tanórákhoz és szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó ellenőrzések
- Krétában az értékelések figyelemmel kísérése (osztályzatok száma, szülők tájékoztatása, bukásra állók vizsgálata...)
- SZMSZ, PP és Házirend folyamatos betartása
- Iskolán kívüli rendezvények (tábor, kirándulás, színházlátogatás stb.) figyelemmel kísérése
- Továbbtanulás lebonyolításának ellenőrzése
- Ügyeleti rendszer (nevelői, tanulói) működése
- DÖK működése
- ÖKO programok lebonyolítása
- Fogadó órák, szülői értekezletek megtartása
- Elsős beiratkozás ellenőrzése
- Mérések lebonyolítása, a kapott eredmények ismertetése, azok felhasználása a nevelők munkája során
- Gyermekevédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásának figyelemmel kísérése

3. Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések:

- óralátogatások
- dokumentumok ellenőrzése (pl. naplók, szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói KRÉTA, stb.). Ellenőrzésük minden hónapban, intézményvezető, intézményvezető-helyettes
- taneszköz, tankönyv kiválasztása és felhasználása, gazdaságossága. igazgató/igazgatóhelyettes.
- rendezvények, ünnepek
- beiratkozás ellenőrzése
- napközi (tanulószoja), szakkör, korrepetálás, versenyek. Munkaközösség-vezető, igazgatóhelyettes

4. Óralátogatások

- A tanítási órákat az intézményvezető, és intézményvezető és a munkaközösség vezetők látogatják.
- Az ellenőrzésekről feljegyzés készül, majd minden esetben közös megbeszéléssel zárul.
- Az óralátogatások célja mindenkor a segítségnyújtás, a felmerülő problémák közös megoldása.
- Az óralátogatások óráira kötelező óravázlat bemutatása

5. A 2023/2024. tanévre tervezett óralátogatások

- Vezetőségi óralátogatások
igazgatói óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Bárdos László	X			X						
Lukács Zsuzsanna		X								
Czakóné Bognár Tímea			X							
Dr Tóthné Gulyás Tímea						X				
Vezenyi Ágnes			X							
Jaksa Jánosné							X			
Magyar-Acsádi Anikó								X		
Kollerné Illés Gabriella				X						
Dombiné Mihályi Edit						X				

igazgató-helyettesi óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
Kollerné Illés Gabriella		X								
Magyar-Acsádi Anikó		X								
Deák István								X		
Szabóné Dittrich Katalin				X						
Gébertné Gáli Katalin						X				
Szecsei Fanni			X							
Dombiné Mihályi Edit							X			

- Munkaközösség vezetői óralátogatások

Név/Hónap	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.
<i>Alsós munkaközösség</i>										
Kollerné Illés Gabriella		X								
Szecsei Fanni							X			
Szabóné Dittrich Katalin					X					
Hajnalné Ládi Katalin			X							
Lovasné Bakó Lívía						X				
<i>Felső.s.munkaközösség</i>										
Bárdos László		X								
Lukács Zsuzsanna							X			
Czakóné Bognár Tímea								X		
Dr Tóthné Gulyás Tímea			X							
Vezsenyi Ágnes						X				

6. Az intézmény ellenőrzési terve

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége
Tanmenetek, munkatervek	Igazgatóhelyettes	Szeptember 15. (!)
Osztálynapló, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető,	Havonta
Szakköri naplók, sportfoglalkozások naplói, adminisztráció	Munkaközösség-vezetők, intézményvezető,	Havonta
Pedagógusok munkavégzése	Igazgató, igazgatóhelyettes	Folyamatos
Tankönyvrendelés	Igazgatóhelyettes	Folyamatos
Bizonyítványok, törzslapok	Osztályfőnökök, igazgatóhelyettes	Szeptember, Június
Diákönkormányzat munkája	Diákönkormányzat-vezető	Folyamatos
Munkaközösségek munkájának értékelése	Munkaközösség-vezető	Fél évente
Oktató-nevelő munka értékelése	Intézményvezető	Fél évente
Óralátogatás	Intézményvezető, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Folyamatos
Iskolai beiratkozás (általános iskola)	Igazgatóhelyettes	Április
Pedagógiai program	Intézményvezető, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezető	Évente
Kompetenciamérés	Igazgatóhelyettes	Május
Iskolai rendezvények, ünnepek	Munkaközösség-vezetők	Folyamatos
Tanulók munkájának ellenőrzése	Szaktanárok	Folyamatos

IX. A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek

1. Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

- Konfliktuskezelési gyakorlat helyi alkalmazását támogató szaktanácsadást terveztünk az idei évben. A pedagógusok felkészítése a kialakult konfliktusok erőszakmentes, konstruktív kezelésére a nevelőtestület számára.
- A TREVA-Erőszakmentes Programja akkreditált önvédelmi képzést indít pedagógusok számára, melynek célja; az iskolákban előforduló erőszakos helyzeteket csökkentése és visszaszorítása. Ebben a tantestület 2 tagja vesz részt.
- Német nemzetiségi iskola lévén a POK Nemzetiségiok által szervezett online továbbképzéseken 3 fő részvételét tervezzük a meghirdetett online képzéseken.
- 1 fő továbbképzése van még tervben a „DiabMentor” szakmai továbbképzésen a pedagógusoknak a cukorbeteg gyerekek támogatására
- A 2023-24-s tanévre tervezett 1 fő továbbképzése. ének-zene műveltségterületen átütemezésre került a kolléganő veszélyeztetett terhessége miatt.

A továbbképzési időszak alakulása a 2023-2024-tanév 2. felében

- 55 év feletti mentesség: 6 fő
- Iskola utáni mentesség: 4 fő
- 2017. szeptember 1-jén kezdte meg 7 éves továbbképzési ciklusát: 4 fő Ők a továbbképzési kötelezettségüket erre az időszakra már teljesítették.
1 fő továbbképzését időarányosan végzi.
- 2018. szeptember 1-jén kezdte meg 7 éves továbbképzési ciklusát: 1 fő továbbképzését időarányosan végzi.
- 2021-ben kezdi 7 éves továbbképzési ciklusát: 1 fő, jelenleg a kolléganő gyermek áldás elé néz, táppénzen van.
- 2023-ban kezdi 7 éves továbbképzési ciklusát 1 fő:

2. Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok tervezése, beiskolázási program

Iskolánkba az első osztályosok beiratkozása a központilag meghatározott időpontban, a törvény által előírt módon történik. A KRÉTA rendszer elektronikus ügyintézése már lehetővé teszi az elektronikus úton való beiratkozást is, tavalyi tanévben többen éltek ezzel a lehetőséggel a járványügyi helyzet miatt. Február végére iskolacsalogató rendezvényt tervezünk az elsős tanító néni vezetésével, illetve a Facebook oldalunkon iskolacsalogató bemutatkozást.

3. A középfokú iskolába, a kollégiumba történő felvételi eljárás lebonyolításának tervezése, beiskolázási program

A tanév rendjében szereplő felvételi eljárás folyamatos nyomon követése. Az iskolai pályaválasztási vezető és a 8.osztályfőnök együttműködésével az iskolák bemutatkozásának szervezése. Az iskolai nyílt napokon és pályaválasztási rendezvényeken való aktív részvételt tervezzük.

4. Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulásának tervezése (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Feladatunk az idei évben is:

- Az esélyegyenlőtlenségre utaló jelekkel rendelkező gyerekek kiszűrése
- Tanórákon kiemelt figyelmet fordítunk a lemaradó tanulókra
- A tanulók bevonása a sport tevékenységekbe, sportversenyekbe, szabadidős tevékenységekbe, osztályprogramokba.
- Partnerekkel történő együttműködés
- Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók segítése
- törvényben meghatározottak biztosítása
- egyéni fejlesztési tervek elkészítése
- fejlesztő foglalkozások biztosítása
- BTM-s tanulók segítése
- rendszeres szűrővizsgálatok
- fejlesztő foglalkozások biztosítása
- szükség esetén egyéni foglalkozások biztosítása
- a tanulmányi előmenetel nyomon követése
- Veszélyeztetett tanulók segítése
- a veszélyeztetettségi kör pontos feltérképezése
- a veszélyeztetett tanulók fokozott figyelemmel kísérése
- rendszeres kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálat munkatársával

5. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

A 2023-2024-s tanévben is rendszeres kapcsolattartást tervezünk a gyermekjóléti szolgálat munkatársával, legfontosabb feladatunk a problémák feltárása, jelzése; a megelőzés erősítése. Szükség esetén, a tavalyi évhez hasonlóan problémajelző lapot töltünk és eljuttatjuk a gyermekjóléti szolgálat munkatársához. A felmerülő problémák közösen tervezzük megoldani (pl.: egyéni elbeszélgetés, esetkonferencia). Minden esetben visszajelzést kérünk az intézkedések következményeiről, hatásairól.

6. Az általános iskolák 1-8. évfolyamán, a tanítási év során tervezett színházi, tánc- és cirkuszi előadások, komolyzenei hangversenyek, valamint az őshonos állatok bemutatóhelyei látogatásának tervezett időszaka

Ha folytatódik a LEP program színházi előadásainak meglátogatását tervezzük osztályonként. Ezen kívül minden évben lehetőséget biztosítunk tanulóink számára egy pécsi színházi előadás megtekintésére. Mivel nemzetiségi iskola vagyunk a szekszárdi német színházba is tervezzük a látogatást.

Adottságainkhoz mérten minél több kulturális programot szeretnénk kínálni diákjaink számára. Ezek megvalósulása a szülői igényektől és az anyagi források biztosításától is függ. A község Integrált Községi Szolgáltató Terének és a Községi Könyvtár közreműködésével, szervezésével is több kulturális rendezvényen vehetnek részt tanulóink, a tervezett programok további bővítését tervezzük. Programjainkat a LEP segítségével tervezzük.

2023.szeptember	Szüreti felvonulás és néptáncbemutató	alsó és felső tagozatos tanulók
2023. november	Márton napi felvonulás	alsó és felső tagozatos tanulók
2024.március	Téltemető	alsó és felső tagozatos tanulók
2024. április	színházlátogatás Pécs	alsó és felső tagozatos tanulók
2023-2024.	Wosinsky Mór Megyei Múzeum látogatása	osztályonként 1 alkalom
2023-2024.	Német Nemzetiségi Önkormányzat német népművészeti programjai	német nemzetiségi csoportok
2024. június	Osztálykirándulások keretében múzeum látogatások	felső osztályok

7. Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

- Erzsébet tábor-osztálykirándulás 4. és 8. osztály. Az Erzsébet tábor tavaszi kirándulásokat hirdet minden évben. Hagyománnyá vált, hogy a végzőseink, alsó tagozatban a 4. osztály és felsőben a 8. osztály megpályázza ezt a lehetőséget. Így az osztálykirándulás költségei minimalizálhatók. Május folyamán történnek meg ezek a 3 napos zánkai kirándulások. Színes programokat biztosít a tábor tanulóink számára. A hátrányos helyzetű tanulóink is ez nagy segítség.
- Nyári zánkai Erzsébet tábor 4-8.osztályos jelentkező tanulók. Idén is tervezzük 4. osztálytól kezdve tanulóink nyári táboroztatását. Főleg a június-júliusi időszakra tervezzük ezt a táborozási lehetőséget, amit az Erzsébet tábor biztosít Zánkán. Az utazási költségeket is minimalizáltuk már tavaly azzal, hogy igénybe vettük a vasút által biztosított ingyenes utazási lehetőséget. Ezt tervezzük az idei évben is.
- Sió iskolatáska pályázat alsós tanulók. Minden évben hagyományosan megpályázzuk ezt a lehetőséget, amely során ingyen iskolatászkát kaphatnak tanulóink. Gyerekrajzok beküldésével és a pályázati adatlap kitöltésével van mód arra, hogy elsős osztályos tanulóink közül a rászorulóknak ingyen iskolatászkát nyerhessünk. Az idei tanévnyitón így 9 új iskolatászkának örülhettek a gyerekek.

8. A témahetek megszervezése

- a) „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2024. március 4-8. között, A Pénz7 programjainak megvalósításában a tavalyi évhez hasonlóan külsős segítők, előadók munkáját is igénybe vesszük. A felkínált anyagokat, foglalkozásterveket az alsó tagozat 4. osztályában, a felső tagozaton pedig a 6. osztályban valósítjuk meg
- a. b) Digitális Témahét 2024. április 8-12. között. A témahét nagyon népszerű a diákok körében, így nemcsak a választható programokat, hanem a gyerekek által hozott ötleteket is igyekszünk megvalósítani. Az alsó tagozaton a 3. osztályt, a felső tagozaton a 7. osztályt célozzuk meg.
- b. c) Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22-26. között, A Fenntarthatósági témahét programjai az ÖKO programtervünk egyik fontos részét képezik, a felkínált lehetőségek közül igyekszünk mindkét évfolyamon minél színesebb ÖKO foglalkozásokat kínálni. A felelősök az Öko munkacsoport tagjai
- d) Magyar Diáksport Napja: 2023. szeptember 29. Az évindító diáknapi program keretében sportolási lehetőséget is biztosítunk tanulóinknak, kapcsolódva a Magyar Diáksport napjához

X. Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ

Az év elejére sikerült a 2 hiányzó pedagógus pótlása, így teljes létszámmal tudjuk megkezdeni a tanévet. Reményeink szerint eredményes tanév lesz az idei!. Igyekszünk a hiányzásokat csökkenteni, mivel a tavalyi évben ezek száma megnövekedett. Az felsős iskola épületének külső szigetelése megtörtént, az ablakcserével együtt remélhetőleg energiatakarékosan tudunk működni, és nem utolsó sorban szép, esztétikus környezetben tanulhatnak diákjaink, dolgozhatnak pedagógusaink.

XI. A munkaterv mellékletei

1. Az alsós munkaközösség munkaterve
2. A felsős munkaközösség munkaterve
3. A diákönkormányzati munka tervezése, munkaterve
4. Az ÖKO iskola munkaterve