

JEGYZŐKÖNYV 4

Készült 2021. február 01. napján az Ócsényi Perczel Mór Általános Iskolában megtartott félévi tantestületi értekezletről.

Jelen voltak: - Farkas Lászlóné intézményvezető
- Tantestület 17 fő (ld. melléklet)

Farkas Lászlóné intézményvezető megnyitotta az értekezletet, köszöntötte a jelenlévőket. Jegyzőkönyv-vezetőnek felkérte Dr. Tóthné Gulyás Tímeát, hitelesítőnek Póczáné Zsákovics Csillát, Koleszár Orsolyát. Ezután ismertette a napirendi pontokat:

NAPIRENDI PONTOK:

- I. **Statisztika a 2020/2021-es tanév**
 1. Személyi változások
 2. Az iskola működtetése
 3. Tanulói létszámok
 4. Tanulmányi helyzet, eredmények
 3. Hiányzások
 4. Bukások
 5. Jutalmazások, fegyelmező intézkedések
 6. Ellenőrzés
 9. Tehetséggondozás, felzárkóztatás
 10. Célok, feladatok megvalósulása
- I. **Az intézményvezető-helyettes által végzett munka összegzése, értékelése**
- II. **A munkaközösség-vezetők, DÖK, Ökoiskola beszámoló**
- III. **Egyéb**

Hozzászólások, kiegészítések, észrevételek, javaslatok

A beszámoló elfogadása

1. napirendi pont – Statisztika a 2020/2021-es tanév

Farkas Lászlóné intézményvezető Power Point bemutatójában részletezte az új tanév személyi változásait: Rogács Eszter földrajz- környezettan szakos tanárként lakóhelyéhez közelebbi településre ment dolgozni. Balázs Brigitta német-földrajz szakos tanárnő elhagyta a pedagógus pályát, külföldre távozott. Földrajz-biológia szakos tanári állást többször hirdetett az intézmény, sajnos az álláshely betöltetlen maradt. A felső tagozatban 1 fő hiányzik. A földrajzot Decsről áttanító Fenyves Ferenc viszi, a természetismeret tanítását nem szakos nevelők végzik. Biológia tantárgy tanítását, Pilisi Edit óraadó tanárnő vállalta, aki a kémiát is tanítja. Mindkét tantárgyból megfelelő végzettséggel rendelkezik. A 2 felsőből távozó kolleganő helyett az egyik állás hely betöltésére került, Koleszár Orsolya angol-német szakos tanárnővel. Az alsóban mivel két első osztály indult, Klingné Molnár Rebeka került felvételeire, illetve Kollerné Illés Gabriella Szabó Judit GYES-n lévő pedagógus helyére. Flieg Györgyi nyugdíjas pedagógus, pedig a fennmaradó többlet napközis órákat látta el.

A szakos ellátottság hiánya technika, rajz, természetismeret tárgyaknál jelenik meg. Szakos ellátottságunk 92%-s. Jelenleg tovább tanuló nincs.

A technikai dolgozóknál is van változás: Horváth Jánosné takarítónő 4 hónapos felmentési idejét tölti, ezért helyette Klézli Ferencné került felvételre január 4-től. Hegedűs Éva takarítónő 3 hónapja táppénzen van, munkáját túlóra elrendelésével a technikai dolgozók végzik.

Farkas Lászlóné beszámolt az iskola működtetése kapcsán a felső tagozat tetőszerkezetének, és felső szintjének megújulásáról, a biológia terem festéséről, parkettacsiszolásáról is. A fertőtlenítő takarítás rendszerességéről.

Tájékoztatta a nevelőtestületet az intézményvezető a tanulói létszám növekedéséről: a 2019/2020-as tanév végétől 155 főről 176 főre változott az iskolánkban tanuló gyermekek száma. Ismertette a magatartás, szorgalom adatait és az iskola tanulmányi átlagát (4,01) Tantárgyi követelményt 17 fő nem teljesítette. 7309 órát hiányoztak tanulóink.

Ismertette a dicsérő, jutalmazó, és fegyelmező intézkedések eredményét is Farkas Lászlóné.

Óralátogatások a munkatervben rögzített látogatási időpontban megtörténtek. Igényes tervezés jellemezte a látogatott pedagógusokat, motiváló hatású órákat láthattak. Határozott óravezetés jellemezte a kollégákat, változatos módszereket, munkaformákat használt mindenki.

A Nevelőtestület kiemelt feladatai, ami megvalósult:

- Belső informatikai hálózat és levelező rendszer megismertetése az új kollégákkal, mindennapi alkalmazása az információáramlás hatékonyságának növelésére. A tantestület megfelelően és hatékonyan használta a belső hálózatot és a levelező rendszert. Az információáramlás sokkal hatékonyabban működött.
- Szeptember hónapban informatika órákon a gyerekekkel megismertetjük a Microsoft Teams program használatát. A program segítséget nyújt az esetleges újbóli digitális távoktatás esetén online tanórák tartására Felkészítettük a tanulókat az esetleges digitális oktatásra való átállásra, megismertettük velük platformokat.
- A 2020-s NAT megismerése, alkalmazása az 1. és 5. évfolyamon. Az új NAT-ra elkészült a helyi tanterv. A kollégák megcsinálták a tanmeneteket, az 1. és az 5. osztályban megkezdődött az új irányelvek szerinti oktatás.
- Az új kollégák beilleszkedésének segítése team munka jelleggel- Új kollégáink gyorsan beilleszkedtek, hatékony az együttműködés.
- Az iskolai lemorzsolódás nyomán követése, és a hátrányok csökkentése. A lemorzsolódásban veszélyeztetett tanulókra külön odafigyelnek a kollégák, nagy segítség a KRÉTA ESL modulja.
- A tanulók fejlesztésével kapcsolatos konzultációk erősítése gyógypedagógussal, logopédussal, szaktanárokkal. A fejlesztő pedagógusokkal rendszeres volt a félév során a kommunikáció.
- A belső önértékelések folytatása Az idei félévre két önértékelést terveztünk. Ebből mindegyiket megvalósítottuk.
- A napközis és tanulószobai rend átgondolása, ellenőrzése A napközis és tanuló szobai foglalkozások ellenőrzése megtörtént, a felmerülő problémák megbeszélése folyamatos.
- ÖKOISKOLA munkaterv végrehajtása Az Ökoiskolai beszámoló és a gyakorlati tapasztalatok alapján a munkatervben kitűzött célok teljesültek. Elnyertük újra az ÖKO iskola címet.
- Iskolánk hagyományainak őrzése folyamatos a lehetőségekhez mérten.

2. napirendi pont - Az intézményvezető-helyettes által végzett munka összegzése, értékelése

Mihályka-Dani Ildikó intézményvezető-helyettes ismertette, összegezte Power Point bemutatójában a feladatkörében végzett munkát: A tantárgyfelosztás volt az első nagy feladata. Figyelnie kellett az egyenletes terhelést. Nehézség volt, hogy több pedagógus különböző arányban, de mindkét tagozaton tanít. A pedagógusok óraszámát 23-24 órára próbálta beállítani, de a tantárgyi óraszámok különbözősége okozta többletórák miatt az egyenletes elosztást nem tudta teljes mértékben megvalósítani. Az első félévben egy pedagógus 26 óra felett túlórában látta el a tanítási órákat.

Az órarend összeállítása órarendkészítő programmal készült. A kisebb problémák az első hetekben rendeződtek. Órarend összeállítás nehézségei: Nyelvi bontások, nyelvi csoportok összevonása megköti az órarendet. A tankerületi ajánlásnak megfelelően a gyógytestnevelés a testnevelés órákkal

párhuzamosan jelenik meg az órarendben, ezáltal a gyerekek nem a délutáni szabadidő és tanóra terhére vesznek részt a gyógytestnevelés foglalkozáson.

Szeptember első heteiben a gyógypedagógiai, logopédiai és gyógytestnevelés foglalkozások is elindultak, a foglalkozást tartó pedagógusokkal együtt alakították ki az órabeosztásukat. Idén új gyógypedagógus kapta meg az SNI csoportokat, akivel az osztályfőnökök, szaktanárok egyeztettek. A járványhelyzetre való tekintettel egyéb külső szolgáltató által tartott programok száma szinte teljesen lecsökkent, egy-egy könyvtári foglalkozás, író -olvasó találkozó valósult meg a járványügyi szabályok betartása mellett.

A helyettesítések alakulását a tanév első félévében leginkább a covid járvány miatti hiányzások (fertőzés és karantén) befolyásolták. Említésre méltó még, hogy a pótszabadságok, hozott szabadságok nagy részének kiadása november végére, decemberre toldott, ami nehezítette a szervezést. Ezek időarányos kiadása a következő évben nagyobb odafigyelést, előre tervezést igényel. A helyettesítésekről értesítést küldött minden esetben: Kréta e-mail, iskolai e-mailben, nevelőszobai táblán, lehetőség szerint szóban is jelezte.

A félév során új, eddig ismeretlen feladat volt intézményi szinten a járványügyi intézkedések és szabályok kialakítása, betartása és betartatása. Mind a gyerekek, mind a pedagógusok részéről különös odafigyelést igényel, s olykor megterhelő feladat az évfolyamok közti keveredés elkerülésének megoldása, az ebédidő rend biztosítása, a maszkhasználat, lázmérés, a maszkban tanítás, távolságtartás. Ebben a helyzetben az egész tantestület összefogással, egymást segítve, a bizonytalanságot és a vírustól való félelmet legyőzve próbál nap mint nap megfelelni.

A félévzárás sikeresen lezajlott. A szükséges teendőket időben elvégeztük – mivel minden pedagógus pontosan, határidőre elvégezte a lezárásokat – az újfajta adminisztrálásból adódó problémákat is sikerült megoldani, így a félévi értékelések is sikeresen kinyomtatásra kerültek. Az osztályfőnökök munkájának megkönnyítése érdekében nyomtatva pecsételve kapták meg.

3. napirendi pont - A munkaközösség-vezetők, DÖK, Ökoiskola beszámoló

Holczerné Guth Erzsébet beszámolt az alsós munkaközösség féléves munkájáról:

A tanév megkezdésekor minden alsós nevelő határidőre elkészítette a tanmeneteit az ÚJ NAT-ra épülő helyi tanterv szem előtt tartásával. A formai szempontok figyelembe vételénél használták az egységesített kezdőoldalt. Különös figyelmet fordítanak az 1. évfolyamon tanító pedagógusok arra, hogy az ÚJ NAT alkalmazása során szerzett tapasztalataikat, problémáikat összegyűjtsék, ezzel megkönnyítve a kollégák jövőbeli munkáját.

Megtörtént az 1. osztályban a DIFER mérés, és a 2-4. évfolyamon lezajlott a félévi hangos olvasás és olvasástechnikai felmérése. A munkaközösség valamennyi tagja külön hangsúlyt fektet a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkóztatására.

Az osztályfőnökök az év elején nevelési tervet készítettek, amikben látszik, hogy jól ismerik a tanítványaikat, reális a helyzetelemzésük, a gyerekek életkorának megfelelő fejlesztési célokat tűztek ki. Egész évben nagy gondot kell fordítani a megfelelő magatartás, viselkedés kialakítására és betartására. Az idei tanévben magatartási gondok az 1. évfolyamon jelentkeznek gyakrabban.

A 4. osztályosok átkerülése a felső tagozatos épületbe új helyzetet hozott a munkaközösség életébe. A szaktanárok állandó napi ingázása, a 7 órakor érkező gyerekek átkísérése, a délutáni buszkíséret megoldása szervezési nehézséget okozott, de kialakult a megoldás.

A versenyek, pályázatok ismertetésével zárta beszámolóját az alsós munkaközösség vezetője.

Jaksa Jánosné felsős munkaközösség vezetője Power Point bemutatójában részletezte a felsős munkaközösség féléves munkáját:

OKTATÁS TERÜLETÉN:

Tanulási nehézséggel küzdők felzárkóztatása: a kitűzött feladatokat folyamatosan végezték a szaktanárok. Minden tanár az óra anyagában hangsúlyozza, kiemeli a lecke minimum anyagát, amivel segíti a nehézségekkel küzdők tanulását. Helyi-tantervek felülvizsgálata az új NAT alapján az elmúlt tanévben megtörtént. Az 5. osztályos tanmenetek a tanév elején kidolgozták az érintett szakos

tanárok. Szeptemberben osztályfőnöki és informatika órákon minden tanulóval a pedagógusok gyakoroltatták a Kréta és Microsoft Teams programot. Készültek az esetleges távoktatásra. A Kréta fejlesztése során megjelent a DKT felület. Novemberben a tanulókkal megismertették az osztályfőnökök. Szaktárgyi órákon kaptak a gyerekek ezen keresztül feladatokat.

NEVELÉS TERÜLETÉN: A legnagyobb problémát az elmúlt tanév digitális távoktatásának következményeinek kezelése jelentette. A gyerekek nagyon nehezen álltak vissza a jelenléti oktatásra. Nehéz volt őket „visszaszoktatni” a rendszeres tanulásra. Újra kellett tanítani nekik, hogy mit jelent a tanulás. A tanulás nem csak kitűzött feladat megoldását jelenti, hanem a megtanult tananyag visszaadását is. Minden pedagógus igyekezett segíteni, irányítani az otthonitanulást. Motiválással, rendszeres számonkéréssel próbálták a gyerekeket „visszahozni” az iskolába. Az osztályfőnökök több esetben konzultáltak az érintett szülőkkel. Pár tanulónál az iskolai viselkedés, egymás és tanárai iránti tiszteletadás is gondot jelentett. A pedagógusok folyamatos konzultációval, az osztályfőnökök fokozott figyelemmel próbálták kezelni.

Havi egy alkalommal az osztályfőnökök osztályprogramot szerveznek. A jelentősége a kialakult járványhelyzetben megnövekedett.

Felnőtt és gyermekügyelet megszervezte az ügyelet szervező tanár, működött. A reggeli lázmérés az ügyeletes nevelő feladata.

Magatartás, szorgalom értékelése. Táblázatot az iskolai hálózaton elkészült, az osztályfőnök javaslatot tett, a szaktanárok véleményezték. A félév közepén egy alkalommal munkaközösségi foglalkozáson személyesen végig beszélték a pedagógusok a gyerekek magatartását, szorgalmát, problémáikat.

Ebben a félévben magas volt a hiányzási átlag. Az osztályfőnökök folyamatosan konzultáltak a szülőkkel hiányzások esetén. Minden osztályban nagyon jól működő Messenger csoport segítette a hiányzó tanulóknak a pótlásban. Nagyobb létszámú hiányzáskor néhány órán hibrid oktatással segítettek a kollégák a hiányzó tanulóknak.

A tanulók a félév során is indultak szaktárgyi versenyeken. A középiskolai felkészítők magyarból és matematikából lezajlottak.

Vezsenyi Ágnes ismertette a DÖK munkáját: Megválasztotta minden osztály az első héten az osztálytitkárt, az osztálytitkár-helyettest, illetve egy zöld tagot, aki képviseli az osztályt az öko feladatok ellátásával kapcsolatban.

Megszervezésre került az alsó és a felső tagozatban is a tanulói ügyelet. Kevesebb tanuló bevonásával, megbízható tanulók munkájának köszönhetően sikeresnek mondható az ügyeleti munka. A megérdemelt munka eredményeként osztályfőnöki dicséretben részesülhettek a tanulók.

A vírushelyzet miatt több programról le kellett mondani: horgászverseny, kerékpáros kirándulás szülőkkel, község szintű Márton napi lámpás felvonulás. A műsorok, megemlékezések virtuális térbe kerültek. A felvételeket osztályprogram keretében nézhették meg az iskola diákjai, míg a szülők és a község lakossága a honlapról, Facebookról vagy a helyi TV csatornán tekinthette meg az előadásokat. Az egészségnevelő hét programsorozata megvalósulhatott osztálykeretekben: rajzverseny, védőnői előadások, mézes reggeli bemutató, kóstoló.

Karácsonyra hangolódva osztálykeretben ugyan, de megtörténtek az adventi gyertyagyújtások, karácsonyfát állított az iskola.

Czakóné Bognár Tímea gyönyörű, látványos Power Point bemutatójában beszámolt az Ökoiskola tevékenységéről: Az intézmény újra elnyerte az ÖKO iskola címet, melyre 2020. szeptember 1-től 2023. augusztus 31-ig jogosult.

A *Földünkért világnap* keretében elindult védnökségi program osztályonként. Az osztályok feladata a védnökségük alá tartozó iskolai területek rendben tartása egész évben. Az állatok világnapja alkalmából interaktív rajzkiállítást rendeztek a tanulók. Az ötödik osztály fotók készítésével csatlakozott a „Szelektíven jobb” országos környezetvédelmi mozgalomhoz, a szelektív hulladékgyűjtés és környezetünk védelmének érdekében.

A település környezetszépítési programjához csatlakozva az iskola diákjai is virágos növényekkel díszítették az iskola előterét. Az 5. osztályosok ÖKO-filmmel neveztek a PontVelem Okos Programba a Kedvenc zöld osztály kategóriában. Munkájukat a zsűri megdicsérte.

Az alsó tagozatban novembertől rendszeresen etetik a tanulók az iskola előtt a madarakat. A Fenntarthatósági Témahét, Erdők Hete és a Világ Legnagyobb Tanórája által meghirdetett „Mesélnek a fák” című országos irodalmi pályázaton Lakó Csenge 5. osztályos tanuló 1. helyezést ért el.

A munkatervben felsorakoztatott programok megvalósultak, az iskola sikeresen zárta a különböző projekteket.

4. napirendi pont - Egyebek

Farkas Lászlóné felhívta a nevelők figyelmét a következő évek pedagógushiányának problémáira, ami komplexen érinti majd az iskolát. Támogatásáról biztosította a nevelőket az új szakok, műveltségi területek elvégzéséhez. Kikérte a nevelők véleményét az új NAT előnyeiről, hátrányairól. A nevelők megosztották tapasztalataikat a nevelőtestülettel.

Ismertette az intézmény vezetője a Bódai Éva Alapítvány pénzügyi helyzetét.

A nevelőtestület a 2020-2021 tanév féléves beszámolóit elfogadta.

A szavazás eredményének megoszlása:

A beszámolót elfogadta (igennel szavazott): **17 fő**


Tartózkodott: 0 fő.

Nemmel szavazott: 0 fő.

Farkas Lászlóné intézményvezető a tantestületi értekezletet befejezettnek nyilvánítja.


Jegyzőkönyv lezárva.





Farkas Lászlóné
intézményvezető


Dr. Tóthné Gulyás Tímea
jegyzőkönyv-vezető

Hitelesítők:


Póczáné Zsákovics Csilla


Koleszár Orsolya

Melléklet: Jelenléti ív

Őcsényi Perczel Mór Általános Iskola

	Név	aláírás
1	Czakóné Bognár Tímea	Czakóné Bognár Tímea
2	Deák István	Deák István
3	Dombiné Mihályi Edit	Dombiné Mihályi Edit
4	Dr.Tóthné Gulyás Tímea	Dr. Tóthné Gulyás Tímea
5	Farkas Lászlóné	Farkas Lászlóné
6	Hajnalné Ládi Katalin	Hajnalné Ládi Katalin
7	Holczerné Guth Erzsébet	Holczerné Guth Erzsébet
8	Jaksa Jánosné	Jaksa Jánosné
9	Klingné Molnár Rebeka	Klingné Molnár Rebeka
10	Koleszár Orsolya	Koleszár Orsolya
11	Kollerné Illés Gabriella	Kollerné Illés Gabriella
12	Lovasné Bakó Livia	Lovasné Bakó Livia
13	Magyar-Acsádi Anikó Zsuzsanna	Magyar-Acsádi Anikó Zsuzsanna
14	Mihályka-Dani Ildikó	Mihályka-Dani Ildikó
15	Póczáné Zsákovics Csilla	Póczáné Zsákovics Csilla
16	Steiner Gáborné	Steiner Gáborné
17	Vezsenyi Ágnes	Vezsenyi Ágnes

