



Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Ócsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola
7143 Ócsény, Perczel Mór utca 1.

Tel: 74/496-782

e-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu

OM: 036345

Iktatószám: 33/2021

Ügyintéző: Farkas Lászlóné

Ügyintézés helye: Ócsény, Perczel u.1.

Ügyintézés ideje: 2021. 02. 09.

AZ ÓCSÉNYI PERCZEL MÓR ÁLTALÁNOS ISKOLA HELYI ÉRTÉKELÉSI SZABÁLYZATA PEDAGÓGUS SZAKKÉPZETTSÉGGEL RENDELKEZŐ NEVELŐ ÉS OKTATÓ MUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐ MUNKAKÖRBEN FOGLALKOZTATOTTAKRA VONATKOZÓAN



Jóváhagyta: Farkas Lászlóné

intézményvezető



1. Jelen szabályzat az Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola (köznevelési intézmény) és a vele közalkalmazotti jogviszonyban álló, pedagógus szakképzettséggel rendelkező nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottakra terjed ki.

Jogszabályi háttér: 235/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet

a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosításáról

2. Jelen szabályzat alkalmazásában

- *gyakornok*: a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet alapján Gyakornok fokozatba besorolt nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy,

- *intézményvezető*: a köznevelési intézmény vezetője,

- *közvetlen felettes*: a köznevelési intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott munkaköri leírásában közvetlen felettesként megjelölt személy,

- *mentor*: a gyakornok szakmai fejlődését segítő, az intézményvezető által kijelölt, pedagógus vagy nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy.

3. A gyakornokokra vonatkozó, a minősítés alapjául szolgáló, a munkáltató szervezetéhez és a betöltött munkakör követelményeihez kapcsolódó szakmai követelményrendszer

3.1. *A pedagógus szakképzettséghez kapcsolódó követelmény a hospitálás*: a nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott nevelési, vagy tanítási félévenként legalább öt, pedagógus szakképzettségének megfelelő tanórát vagy foglalkozást köteles látogatni.

3.2. *A betöltött nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörhöz kapcsolódó követelmények*:

3.2.1. A gyakornok ismerje meg:

- az intézmény hagyományait, történetét, szervezeti felépítését, tevékenységét,

- az intézményi dokumentumokat (pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, munkaterv),



Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Ócsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

- a tanügyigazgatási dokumentumokat, ezek alkalmazásának módját,

- a munkavédelemre, balesetvédelemre, tűzvédelemre vonatkozó általános szabályokat,

- a gyermekek, tanulók, szülők, pedagógusok törvényben meghatározott jogait és kötelezettségeit,

- a fenntartói irányítással kapcsolatos általános rendelkezéseket,

- az intézményre vonatkozó főbb jogszabályokat.

3.2.2. A gyakornok a munkajogi szabályoknak megfelelően lássa el munkaköri kötelezettségeit.

4. A minősítés szempontjai és a teljesítmény mérésének módja

4.1. *A hospitálás*

A hospitáláson való részvételt a meglátogatott tanórát vagy foglalkozást tartó pedagógus, valamint - ha a hospitálás nem a gyakornokot foglalkoztató intézményben történt - az intézményvezető az aláírásával igazolja.

4.1.1. A hospitálási napló tartalmazza:

- a tanóra vagy foglalkozás időpontját, helyét, az azt tartó pedagógus nevét, tárgyát illetve témáját,

- a tanóra, foglalkozás menetének leírását,

- a tanóra, foglalkozás pedagógus által megfogalmazott céljait,

- a tanóra, foglalkozás céljának megvalósulásával kapcsolatos gyakornoki értékelést, a tapasztalatok, tanulságok megfogalmazását.

4.1.2. A hospitálási naplót a tanórát, foglalkozást követő 30 napon belül el kell készíteni és azt a mentornak be kell mutatni.

4.2. *A szakmai követelmények teljesítésének mérése*

A gyakornok köteles számot adni a megismert dokumentumokról.

Munkateljesítményét a következő szempontok szerint kell értékelni:

- A munkakör ellátása szempontjából szükséges szakmai ismeretek



Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Ócsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

- A munkakör ellátása során végzett szakmai, gyakorlati munka

- A szakmai munkával kapcsolatos problémamegoldó képesség

- A munkavégzéssel kapcsolatos felelősség és hivatástudat

- A munkavégzéssel kapcsolatos pontosság, szorgalom, igyekezet

Az egyes szempontokra a következő értékelés és pontszám adható:

Kiemelkedő (3 pont)

Megfelelő (2 pont)

Kevésbé megfelelő (1 pont)

Nem megfelelő (0 pont)

A pontszámok alapján a gyakornok munkájának értékelése lehet:

kiválóan alkalmas (80-100%)

alkalmas (60-79%)

kevésbé alkalmas (30-59%)

alkalmatlan (30% alatt)

4.3. *A gyakornok a Pedagógus I. fokozatba sorolás feltételeit teljesítette, ha:*

- az előírt számú hospitáláson részt vett,

- a hospitálási naplót hiánytalanul vezette, és

- a szakmai munka értékelése legalább „kevésbé alkalmas” eredményt ért el.

5. A minősítési követelmények teljesítésével és a teljesítmény mérésével összefüggő eljárási rend

5.1. A gyakornok a hospitálás igazolását, a hospitálási naplót az intézményvezetőnek köteles bemutatni a szakmai munka értékelését megelőzően.

5.2. A mentor írásban beszámol a gyakornok fejlődéséről, szövegesen értékeli teljesítményét, szervezetbe való beilleszkedésének sikerességét, a szükséges dokumentumok megismerését.



Öcsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Öcsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

5.3. A szakmai munka értékelését az intézményvezető a mentor beszámolója és a közvetlen vezető véleményének kikérése alapján írásban végzi el, a gyakornoki idő lejártát megelőző 60 napon belül. A minősítő lapot az intézményvezető, a mentor és a gyakornok írja alá. Az értékeléssel összefüggő dokumentumokat az intézményben iktatni kell.

5.4. Az intézményvezető írásos igazolást készít arról, hogy a gyakornok a Pedagógus I. fokozatba sorolás feltételeit teljesítette-e, és ezt továbbítja az Oktatási Hivatal részére.

5.5. Az átsorolást az Oktatási Hivatal által kiállított tanúsítvány alapján kell elvégezni.

6. Jelen szabályzat 2016. október 1-én lép hatályba.

7. Mellékletek

1. számú melléklet: Hospitálási napló

2. számú melléklet: Minősítő lap

Az intézmény alkalmazotti közössége a szabályzatot véleményezte, és egyhangúlag elfogadásra javasolta.

A szabályzat nyilvánossága az intézmény honlapján történő közzététellel biztosított.

Öcsény, 2021. 02.

Farkas Lászlóné
intézményvezető



HOSPITÁLÁSI NAPLÓ

Az óralátogató gyakornok neve:

A pedagógus neve:

A pedagógus aláírása:

Az óralátogatás helye:

Az osztály:

Az óra témája:

Az óra célja:.....

Az óra menete/tapasztalatok, megjegyzések:



MINŐSÍTŐ LAP

Az intézmény neve:

A gyakornok neve:

Munkaköre:.....

A minősítés időpontja:

A minősítést végezte:intézményvezető

A gyakornok mentorának neve:.....

A gyakornok a hospitálás igazolását, a hospitálási naplót az intézményvezetőnek köteles bemutatni a szakmai munka értékelését megelőzően igen - nem

A mentor írásban beszámol a gyakornok fejlődéséről, szövegesen értékeli teljesítményét, szervezetbe való beilleszkedésének sikerességét, a szükséges dokumentumok megismerését

igen - nem

Szakmai munka értékelése:

- Az intézmény hagyományainak, szervezeti felépítésének, tevékenységének ismeretepont

- Az intézményi dokumentumok (pedagógiai program, szervezeti és működési szabályzat, házirend, munkaterv) ismeretepont

- A munkakör ellátása szempontjából szükséges szakmai ismeretekpont

- A munkakör ellátása során végzett szakmai, gyakorlati munkapont



Ócsényi Perczel Mór Általános Iskola

7143 Ócsény Perczel Mór u. 1 · Tel.: +36-74-496-782

E-mail: titkarsag@ocsenyiskola.hu · www.ocsenyiskola.hu

-
- A szakmai munkával kapcsolatos problémamegoldó képességpont
 - A munkavégzéssel kapcsolatos felelősség és hivatástudatpont
 - A munkavégzéssel kapcsolatos pontosság, szorgalom, igyekezetpont

A gyakornok munkájának értékelése:

kiválóan alkalmas - alkalmas - kevéssé alkalmas - alkalmatlan

A gyakornok a Pedagógus I. fokozatba sorolás feltételeit teljesítette, ha:

- az előírt számú hospitáláson részt vett,
- a hospitálási naplót hiánytalanul vezette, és
- a szakmai munka értékelése legalább „kevéssé alkalmas” eredményt ért el.

.....(gyakornok neve) az intézményi minősítésen

megfelelt – nem felelt meg

mentor

gyakornok

intézményvezető